GABINETE DO PREFEITO
PROTOCOLO Nº 921
DATA: 17 /09 /25
Yasmin M.
Assinatura

ASSOCIAÇÃO BANCO DA AMIZADE

Estrada dos Maciel - Caçapava do Sul
CNPJ: 04.029.513/0001-86 - Fone: (55) 3281.5060

"Nosso Futuro é a Felicidade do Próximo"

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS

NOME DA INSTITUIÇÃO: ASSOCIAÇÃO BANCO DA AMIZADE			C.N.P.J.: 04.029.513/0001/86
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:			(X) Sem Fins Lucrativos ( ) Cooperativa ( ) Religiosa
ENDEREÇO:ESTRADA DOS MACIEL S/N° 1° DISTRITO			
BAIRRO: AVIAÇÃO	CIDADE: CAÇAPAVA DO SUL	U.F: RS	CEP: 96570-000
TELEFONE: (55)999662947	E-MAIL: abacacapavadosul@gmail.com		
NOME DO RESPONSÁVEL: JOCELANE SOARES DE OLIVEIRA VASCONCELOS			CPF: 00188331018
PERÍODO DE MANDATO: 18/09/2022 Á 18/09/2024	CARTEIRA DE IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR: SSP 1085495586		CARGO: PRESIDENTE
ENDEREÇ GENERAL NETO, 762 CENTRO			CEP: 96570-000

2 PROPOSTA DE TRABALHO

NOME DO PROJETO: REFORMA DAS PRATELEIRAS = EMENDA 22/2024 PARTIDO PROGRESSISTA-PP	PRAZO DE EXECUÇÃO	
	INICIO	TERMINO
	SETEMBRO	DEZEMBRO

PÚBLICO ALVO:

POPULAÇÃO CAÇAPAVANA CADASTRADA NA ASSOCIAÇÃO BANCO DA AMIZADE

DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA

A ASSOCIAÇÃO BANCO DA AMIZADE ATUA NO ATENDIMENTO DE FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS CADASTRADOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E ECONÔMICA, SENDO ATÉ A PRESENTE DATA, 1044 FAMÍLIAS CADASTRADAS. ESTAS FAMÍLIAS APRESENTAM PRIVAÇÃO OU AUSÊNCIA DE RENDA, VIVENDO SITUAÇÕES DE DISCRIMINAÇÃO ETÁRIA, ETNICA RACIAL E ECONÔMICA. OS SERVIÇOS OFERTADOS NA ORGANIZAÇÃO SÃO RECONHECIDOS POR SUA UTILIDADE PÚBLICA DESDE MARÇO DE 1986, QUANDO ASSUMIMOS O COMPROMISSO SOCIALCOM AS FAMÍLIAS EM VULNERABILIDADE (SOCIAL, ECONÔMICA E PESSOAL) PARTE DESSAS PESSOAS RESIDEM PRÓXIMO A LOCALIZAÇÃO DA SEDE, QUE FICA NA REGIÃO SUDESTE DO MUNICÍPIO COMPOSTA POR ÁREA DELA URBANA E RURAL. NA ENTIDADE SÃO OFERTADOS OS SEGUINTES SERVIÇOS: APOIO COM MATERIAL ESCOLAR, ALIMENTOS, AUXÍLIO NA VESTIMENTA DURANTE AS ESTAÇÕES DO ANO, ALÉM DE PARTICIPAREM DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES VOLTADOS A AÇÃO DE RENDAE OPORTUNIDADE DE EMPREGO. SÃO OFERTADOS AINDA SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA MÉDICA, ODONTOLOGICA,PSICOLÓGICA E EXAMES LABORATORIAIS. EM MÉDIA DURANTE O ANO SÃO ATENDIDAS

CERCA DE 2.500 PESSOAS DE VÁRIAS IDADES. POR SER UM IMPORTANTE COLABORADOR DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, A ASSOCIAÇÃO ATENDE AQUELES QUE ESTÃO CADASTRADOS NO SISTEMA INFORMATIZADO DA ASSOCIAÇÃO E MUITOS DESSES TAMBÉM SÃO ATENDIDOS POR PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS, MAS QUE CONTAM COM O SUPORTE DA ASSOCIAÇÃO PARA LIDAR COM AS SUAS NECESSIDADES BÁSICAS DIÁRIAS, DIANTE DE UM MOMENTO EM QUE O DESEMPREGO, A FALTA DE OPORTUNIDADE DIFICULTAM AS CONDIÇÕES DE MUITAS FAMÍLIAS. NO ANO DE 2023 A ASSOCIAÇÃO AGENDOU 22 CONSULTAS MÉDICAS, 5 DENTISTAS, ENTREGOU MAIS DE 20 ENXOVAIS PARA GESTANTES, DISTRIBUIU MAIS DE 50 CESTAS BÁSICAS, ENTREGOU 200 KITS DE MATERIAL ESCOLAR ALÉM DE ATENDER A 650 FAMÍLIAS COM ENTREGA DE ROUPAS E CALÇADOS. ENTREGAMOS TAMBÉM 150 CONJUNTOS DE ROUPAS DE CAMA E COBERTORES E MONTAMOS 165 KITS DE BRINQUEDOS NO NATAL. TRABALHAMOS COM TODOS OS CUIDADOS POSSÍVEIS E OBEDECENDO TODOS OS PROTOCOLOS ESTABELECIDOS PELA SECRETARIA DA SAÚDE COM O AUXÍLIO DA PRESIDENTE E DE MAIS DE 20 VOLUNTÁRIAS.

JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:

A NECESSIDADE DA CONTINUAÇÃO DA MANUTENÇÃO DAS DEPENDÊNCIAS DA INSTITUIÇÃO BANCO DA AMIZADE, AGORA COM A PINTURA INTERNA, TEM COMO OBJETIVO GERAL A PRESERVAÇÃO, MANUTENÇÃO E SEGURANÇA DA ESTRUTURA FÍSICA, POIS ALI SÃO FEITOS ATENDIMENTOS AOS GRUPOS FAMILIARES CADASTRADOS, NESTE LOCAL TAMBÉMSÃO ADMINISTRADOS CURSOS PROFISSIONALIZANTES VISANDO A INDEPENDÊNCIA FINANCEIRA, PARA ISTO PRECISAMOS MANTER A SEGURANÇA E BEM ESTAR DAS PESSOAS ALI ENVOLVIDAS.

3 OBJETIVOS

3.1 GERAIS
a)REALIZAR A LISTA DE MATERIAIS NECESSÁRIOS

b)REALIZAR A PESQUISA DE ORÇAMENTOS

c)COMPRAR OS ITENS NECESSÁRIOS PARA A REFORMA DAS PRATELEIRAS

3.2. ESPECÍFICOS

a.1)AVALIAÇÃO DA ESTRUTURA
a.2)ANALISAR A NECESSIDADE DA REFORMA

b.1)REALIZAR A LISTAGEM DOS MATERIAIS
b.2)REALIZAR OS ORÇAMENTOS
b.3)PROVIDENCIAR OS RESPONSÁVEIS PELO SERVIÇO

c.1)PROVIDENCIAR AS COMPRAS
c.2)ORGANIZAR OS MATERIAIS
c.3)REALIZAR O SERVIÇO

4. METODOLOGIA

A EXECUÇÃO DAS TAREFAS TERÁ O SEGUINTE CRONOGRAMA:
SETEMBRO- LISTAGEM DOS MATERIAIS, ORÇAMENTO E COMPRAS
OUTUBRO E NOVEMBRO-EXECUÇÃO DA OBRA
DEZEMBRO- PRESTAÇÃODE COMPRAS

5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS:

5.1 - DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS, DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO:

REALIZAR ORÇAMENTOS E AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA A PINTURA DA PARTE INTERNA DA INSTITUIÇÃO BANCO DA AMIZADE

5.2 – RESULTADOS ESPERADOS:
REALIZAR A REVITALIZAÇÃO DAS PRATELEIRAS DA INSTITUIÇÃO BANCO DA AMIZADE

5.3 – PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:
RELATÓRIOS, FOTOS E FILMAGENS DAS COMPRAS, NOTAS FISCAIS NO ENCERRAMENTO PARA A PRESTAÇÃO DE CONTAS AO FINANCEIRO.

5.4 – DESCRIÇÃO DAS AÇÕES

Meta		Ações	
1	AVALIAÇÃO DAS NECESSIDADES DASDEPENDÊNCIAS DA INSTITUIÇÃO	1	AVALIAÇÃO DAS NECESSIDADES
		2	PROVIDENCIAR RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO
		...	
2	REALIZAR A PESQUISA DE ORÇAMENTOS	1	LISTAGEM DE MATERIAIS: Tábuas de pinos Folhas de lixa com velcro Litros jimo cupim Litro thinner Caixa parafuso 4 x 50 Caixa parafuso 4 x 35
		2	REALIZAR ORÇAMENTO DOS MATERIAIS
3	PROMOVER A COMPRA DOS MATERIAIS	1	PROVIDENCIAR A COMPRA DOS MATERIAIS
		2	PROVIDENCIAR A EXECUÇÃO DO SERVIÇO E APÓS A PRESTAÇÃO DE CONTAS

6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
1	AVALIAÇÃO	PROVIDENCIAR A LISTA DOS MATERIAIS	AVALIAÇÃO	1	SETEMBRO	DEZEMBRO
2	ORÇAMENTOS	REALIZAR ORÇAMENTOS DE SERVIÇOS E MATERIAIS	COTAÇÕES	1	SETEMBRO	DEZEMBRO
3	EXECUÇÃO	COMPRAS, EXECUÇÃO, FISCALIZAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS	OBRA	1	SETEMBRO	DEZEMBRO

7. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS (R$1,00)

RECEITA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE	500,00	500,00	500,00
CONCEDENTE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
TOTAL GERAL	5500,00	5500,00	5500,00

Despesa	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE	500,00	500,00	500,00
CONCEDENTE	5000,00	5000,00	5000,00
TOTAL GERAL	5500,00	5500,00	5500,00

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R$ 1,00)

(considerar como primeiro mês o de início do projeto)

8.1. CONCEDENTE

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
	5000,00					
Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12 mês

8.2. PROPONENTE - ORGANIZAÇÃO PARCEIRA (CONTRAPARTIDA)

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
	500,00					
Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12 mês

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

unid	Especificação da despesa	Valor unit	Valor total
80	Tábuas de pinos	30,00	2.400,00
20	Folhas de lixa com velcro	3,00	60,00
4	Litros jimo cupim	45,00	180,00
3	Litro thinner	25,00	75,00
3	Caixa parafuso 4 x 50	50,00	150,00
3	Caixa parafuso 4 x 35	45,00	135,00
1	Mão de obra	2.000,00	2.000,00
		Total	5.000,00

CAÇAPAVA DO SUL, 23 DE AGOSTO de 2025

JOCELANE SOARES DE OLIVEIRA VASCONCELOS
PRESIDENTE

11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, declaro, para fins de comprovação junto ao MUNICÍPIO, para efeitos e sob as penas da Lei, que inexiste qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede Deferimento.

17/09/25 Caçapava do Sul
Local e Data

Jocelane Soares
Organização da Sociedade Civil