



Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul
Secretaria Municipal da Saúde

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Da definição do objeto

Dispensa de licitação com base no Art. 75, Inc. II da Lei 14.133/24 para contratação de empresa para confecção de uniformes (jaqueta e camiseta) para os servidores da SMS, visando a execução da emenda individual 61/2023 – Vereadora Patricia Castro – Objeto: 142.

1.1.1. Para atender as necessidades da Administração Pública Municipal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.1.2. Descrição dos itens:

1.1.2.1. Jaqueta de nylon impermeável, com (3) bolsos, (1) interno do lado esquerdo e (2) externos, fechamento total (até o pescoço) através de zíper dentado tipo dente de cachorro, com tapa zíper e 3 botões de pressão, punho com elástico de 4 cm, com bordado do brasão atualizado da Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul no lado esquerdo frontal tamanho 10 cm e abaixo a escrita SMS, confecção masculina e feminina. Tamanhos variados a decidir após avaliação das amostras;

1.1.2.2. Camisa modelo polo, manga curta, com fechamento por meio de 02 (dois) botões; em malha piquet, 35% em poliéster e 65% em algodão; com gola tipo polo, altura proporcional a cada tamanho, confeccionada em ribana; Cor da malha: azul-marinho; A cor da linha deverá estar de acordo com a tonalidade do tecido; Tipo de arte: Bordado colorido frontal no lado esquerdo do peito do brasão atualizado da Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul tamanho 10 cm e abaixo a escrita SMS. confecção masculina e feminina, tamanhos variados a ser decidido após avaliação das amostras.

1.1.3. O Estudo Técnico Preliminar é um documento preparatório ao Termo de Referência, sendo que na ocorrência de alguma divergência entre ambos, prevalecerá o disposto neste Termo de Referência.

1.2. Da estimativa do valor, quantidade e preço máximo da contratação:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	Quant	Valor Unitário	Valor total
1	Jaqueta de nylon impermeável, com (3) bolsos, (1) interno do lado esquerdo e (2) externos, fechamento total (até o pescoço) através de zíper dentado tipo dente de cachorro, com tapa zíper e 3 botões de pressão, punho com elástico de 4 cm, com bordado do brasão atualizado da Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul no lado esquerdo frontal tamanho 10 cm e abaixo a escrita SMS, confecção masculina e feminina. Tamanhos variados a decidir após avaliação das amostras.	119	R\$ 110,43	R\$ 13.141,17



Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul
Secretaria Municipal da Saúde

2	Camisa modelo polo, manga curta, com fechamento por meio de 02 (dois) botões; em malha piquet, 35% em poliéster e 65% em algodão; com gola tipo polo, altura proporcional a cada tamanho, confeccionada em ribana; Cor da malha: azul marinho; A cor da linha deverá estar de acordo com a tonalidade do tecido; Tipo de arte: Bordado colorido frontal no lado esquerdo do peito do brasão atualizado da Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul tamanho 10 cm e abaixo a escrita SMS, confecção masculina e feminina, tamanhos variados a decidir após avaliação das amostras.	119	R\$ 38,56	R\$ 4.588,64

1.2.1. No preço proposto deverão estar incluídos o valor do material, da mão de obra, da entrega no local designado e do fornecimento de amostras.

1.2.2. Relatório obtido através de pesquisa no Banco de preços em anexo a este ETP. Quantidade necessária para suprir a demanda solicitada.

1.3. Da classificação do objeto

1.3.1. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto Municipal n.º 5.125 de 24 de março de 2023.

1.3.2. O objeto desta contratação se enquadra na descrição de bens e serviços comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por edital, por meio de especificações usuais do mercado conforme o disposto no art. 6º, XIII, da Lei n.º 14.133/21 e no Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

1.4. Da vigência da contratação

O contrato se extingue com o recebimento do material e seu posterior pagamento. Uma vez finalizada a entrega, resolve-se a necessidade que deu motivo ao contrato. Estes usam o **art. 105** da Lei n.º 14.133/21.

1.4.1. A contratação entrará em vigor após a data de recebimento da nota de empenho, autorização de compra ou outro instrumento hábil e vigorará por 15 (quinze) dias consecutivos.

1.4.1.1. Não serão admitidos aditivos contratuais após a entrega total dos quantitativos previstos neste Termo de Referência, quando cabível.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. Confeção de uniformes para os servidores da SMS.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO TODO O CICLO DE VIDA E ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO



Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul
Secretaria Municipal da Saúde

3.1. Confecção de uniformes (jaqueta e camiseta) para os servidores da SMS, visando a execução da emenda individual 61/2023 – Vereadora Patricia Castro – Objeto: 142.

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. As licitantes vencedoras deverão comparecer na Secretaria de Saúde e Unidades Básicas de Saúde, para trazer as amostras e fazer a Medição de cada Servidor, de cada item e da qualidade do material;

4.2. Tamanhos que deverão ser apresentados de jaquetas e camisetas: P, M, G, GG, XG e XXG, ou numeração que corresponda a esses tamanhos;

4.3. Após a medição, será informado a quantidade de cada tamanho dos itens.

5. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

5.1. Quanto aos aspectos de sustentabilidade na gestão do contrato e considerando o disposto no Acórdão 2.380 /2012-2 Câmara (TCU) e o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis, verificou-se e que este objeto não possui parâmetros de sustentabilidade para serem aplicados no processo licitatório em questão em específico, além dos exigidos pelos Órgãos de Controle. Assim, ao se exigir que a contratada se responsabilize em estar em acordo com as exigências da agência reguladora, já satisfaz as condições de sustentabilidade aplicadas à essa questão, conforme abaixo:

- Respeitar e fazer cumprir a legislação de proteção ao meio ambiente, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- Respeitar as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos

6. DO MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

A Nota de Empenho será o contrato nesse processo de compra, fundamentada no artigo 95, inciso I e II, da lei nº 14.133/2021.

Após a conclusão do processo, a empresa vencedora deverá comparecer na Secretaria de saúde e Unidades básicas de Saúde para que cada servidor prove o uniforme, no prazo de até 15 (quinze) dias após a expedição da ordem de compra. O prazo para confecção dos uniformes é de até 30 (trinta) dias após a confirmação dos tamanhos pela Secretaria da Saúde.

Local para provas dos uniformes: Secretaria da Saúde – Rua General Osório nº 843, bairro Centro – Caçapava do Sul/RS, e Unidades Básicas de Saúde com acompanhamento de Servidor.

6.1. Do prazo de entrega

6.1.1. O prazo de entrega do objeto deverá atender aos seguintes critérios:

- a) não poderá ser superior a 25 (vinte e cinco) dias consecutivos, contados após a data de recebimento da nota de empenho, autorização de compra ou outro instrumento hábil.

6.2. Do local de entrega

Rua General Osório nº 843, bairro Centro – Caçapava do Sul/RS. Horário de funcionamento: das 09h às 15h sem fechar ao meio dia.



Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul
Secretaria Municipal da Saúde

6.2.1. Além da entrega no local designado pelo CONTRATANTE deverá a CONTRATADA, também, descarregar, armazenar, instalar e montar (caso esteja previsto no objeto), o objeto no local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

6.3. Das condições de entrega

6.3.1. Será avaliado o acondicionamento do objeto no momento da entrega. Desta forma, embalagens violadas, itens manchados, sujos, enferrujados, danificados ou com aparência duvidosa, não serão aceitos.

6.3.2. O número do empenho, autorização de compra ou outro instrumento hábil deverá vir indicado em cada nota fiscal. Não serão aceitas entregas cujo objeto e/ou nota fiscal não estejam rigorosamente de acordo com o empenho, autorização de compra ou outro instrumento hábil.

6.3.3. Todo e qualquer fornecimento de objeto fora do estabelecido neste Termo de Referência será, imediatamente, notificada a CONTRATADA que ficará obrigada a substituí-lo no prazo estipulado pelo fiscal do contrato, ficando entendido que correrá por sua conta e risco tal substituição, sujeitando-se, também, às sanções previstas neste Termo de Referência.

6.3.4. O mero recebimento do objeto não caracteriza a aceitação do mesmo.

6.3.5. Caso, no momento da conferência, sejam identificadas divergências, toda a carga será devolvida, sendo necessário novo agendamento para entrega, de acordo com a disponibilidade da secretaria.

6.3.6. Não haverá isenção de multa em caso de reagendamento por motivo de inconsistências de entrega.

6.3.7. Os itens deverão estar compatíveis com as normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), quando aplicável.

6.4. Do prazo de validade

6.4.1. Não se aplica a esta contratação.

6.5. Da substituição do objeto

6.5.1. A CONTRATADA deverá entregar o objeto nas apresentações exatamente iguais aquelas constantes na nota de empenho, autorização de compra ou outro instrumento hábil, quando for o caso, enviado pela Secretaria requisitante. Não serão aceitos itens com apresentação diferente daquela constante na proposta vencedora, exceto quando houver fato superveniente e desde que atendidas as seguintes condições:

- a) o pedido de substituição deverá ser protocolado no setor de Compras do Município, acompanhado da comprovação da impossibilidade de entregar o item com a apresentação exatamente igual à ofertada na proposta vencedora previamente aceita, assim como a indicação da nova apresentação, acompanhada dos documentos exigidos na habilitação;
- b) a nova apresentação deverá atender a todas as exigências deste Termo de Referência e, se



Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul
Secretaria Municipal da Saúde

for o caso, obter parecer favorável da amostra emitido pela Secretaria requisitante de acordo com os critérios de avaliação estabelecidos neste Termo de Referência.

6.5.1.1. O preço ofertado não será alterado nas substituições da apresentação do item ofertado.

6.6. Da documentação necessária na entrega do objeto

6.6.1. Esta exigência não se aplica a esta contratação.

7. DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1. É vedada a subcontratação ou transferência total ou parcial do objeto.

8. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

9. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

9.1. Receber, fiscalizar, orientar, contestar, dirimir dúvidas emergentes da execução do objeto contratado;

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. A CONTRATADA cumprirá todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus Anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

10.1.1. Proceder à entrega do objeto no prazo e local fixados, acompanhado da respectiva nota fiscal;

11. DO PAGAMENTO

11.1. O pagamento será efetuado mediante a entrega do objeto, acompanhado da respectiva nota fiscal, até o 30.º dia consecutivo.

11.2. A CONTRATADA deverá emitir documento fiscal em conformidade com a legislação tributária, sob pena de devolução para que haja o acerto do faturamento.

11.2.1. Na hipótese de existência de erros na nota fiscal de cobrança e/ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento será interrompido e ficará pendente até que a CONTRATADA adote as medidas saneadoras, voltando a correr na sua íntegra após a CONTRATADA ter solucionado o problema, seguindo a legislação vigente quanto à ordem cronológica de pagamentos do CONTRATANTE.

11.3. Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas



Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul
Secretaria Municipal da Saúde

pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.

11.4. A retenção do tributo de que trata a Instrução Normativa RFB n.º 1.234/2012 não será efetuada caso a CONTRATADA apresente, na entrega da nota de empenho, declaração de que é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – Simples Nacional, conforme exigido no inciso XI do artigo 4º e modelo constante no anexo IV da IN n.º 1.234/2021, devendo ser atualizada anualmente pela CONTRATADA.

12. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

12.1. Não haverá a exigência da garantia de execução contratual.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. A CONTRATADA que cometer qualquer conduta que infrinja as condições e prazos estabelecidos no instrumento, em contrato ou na legislação atinente à execução do objeto ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, conforme disposto na Lei n.º 14.133/21, às sanções a seguir estabelecidas, aplicáveis após regular Processo Administrativo de Penalização de fornecedor em conformidade com o Decreto Municipal n.º 5.215/23 e alterações:

13.1.1. ADVERTÊNCIA ESCRITA em razão de falhas que não caibam a aplicação de sanção mais grave em virtude de serem corrigidas no prazo estipulado pela fiscalização.

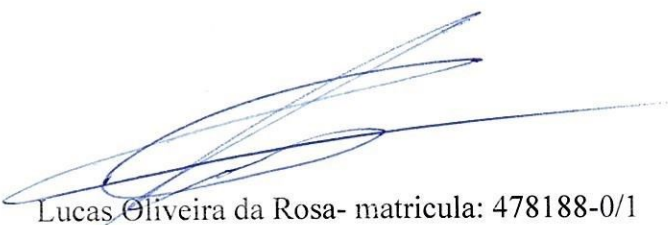
13.1.1.2. As demais advertências e sanções encontram-se pormenorizadas em tópicos específicos do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

14. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento da Secretaria requisitante, a qual consta no documento de formalização da demanda (pedido de compra).

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Esclarecimentos técnicos referentes ao objeto deste processo, na Secretaria da Saúde no setor de controle orçamentário através do email: compras.sms@cacapava.rs.gov.br



Lucas Oliveira da Rosa- matrícula: 478188-0/1
Responsável pela elaboração do Termo de Referência
Setor de Controle Orçamentário Secretaria de Saúde