



ASSOCIAÇÃO BANCO DA AMIZADE

Estrada dos Maciel - Caçapava do Sul
CNPJ: 04.029.513/0001-86 - Fone: (55) 3281.5060

"Nosso Futuro é a Felicidade do Próximo"

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS

NOME DA INSTITUIÇÃO: ASSOCIAÇÃO BANCO DA AMIZADE		C.N.P.J.: 04.029.513/0001/86	
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:		<input checked="" type="checkbox"/> Sem Fins Lucrativos <input type="checkbox"/> Cooperativa <input type="checkbox"/> Religiosa	
ENDEREÇO: ESTRADA DOS MACIEL, S/Nº- 1º DISTRITO			
BAIRRO: AVIAÇÃO	CIDADE: CAÇAPAVA DO SUL	U.F.: RS	CEP: 96570-000
TELEFONE: (55) 3281-5060 ou 999662947	E-MAIL: abacacavadosul@gmail.com		
NOME DO RESPONSÁVEL: JOCELANE SOARES DE OLIVEIRA VASCONCELOS		CPF: 00188331018	
PERÍODO DE MANDATO: 18.09.2018 à 18.09.2020	CARTEIRA DE IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR: SSP 1085495586	CARGO: PRESIDENTE	
ENDEREÇO: RUA GENERAL NETO, 762 CENTRO		CEP: 96570-000	

2 PROPOSTA DE TRABALHO

NOME DO PROJETO: PAISAGISMO E JARDINAGEM – Emenda nº 93/2022 – Vereador Silvio Tolfo Tondo.	PRAZO DE EXECUÇÃO 4 MESES <table border="1"> <tr> <td>INICIO</td> <td>TERMINO</td> </tr> <tr> <td>SETEMBRO</td> <td>DEZEMBRO</td> </tr> </table>	INICIO	TERMINO	SETEMBRO	DEZEMBRO
INICIO	TERMINO				
SETEMBRO	DEZEMBRO				

PÚBLICO ALVO:
População caçapavana cadastrada na Associação Banco da Amizade

DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA

A Associação Banco da Amizade atua no atendimento de famílias e indivíduos cadastrados em situação de vulnerabilidade social e econômica, sendo até a presente data, 1044 famílias cadastradas. Estas famílias apresentam privação ou ausência de renda, vivendo situações de discriminação etária, étnica, racial e econômica. Os serviços ofertados na organização são reconhecidos por sua utilidade pública desde março de 1986, quando assumimos o compromisso social com as famílias em vulnerabilidade (social, econômica e pessoal) parte dessas pessoas residem próximo a localização da sede, que fica na região sudeste do município composta por área parte dela urbana e rural. Na entidade são ofertados os seguintes serviços: apoio com material escolar, alimentos, auxílio na vestimenta, durante todas as estações do ano, além de participarem de oficinas profissionalizantes voltadas a ação de renda e oportunidade de emprego. São ofertados ainda serviços de assistência médica, odontológica, psicológica e exames laboratoriais. Em média durante o ano são atendidas cerca de 2.500 (duas mil e quinhentas) pessoas de várias idades. Por ser um importante colaborador das políticas públicas da assistência social, a Associação atende aqueles que estão cadastrados no sistema informatizado da entidade e muitos destes também são atendidos por programas governamentais, mas que contam com o suporte do Banco da Amizade para lidar com as suas necessidades básicas diárias, diante de um momento em que o desemprego, a falta de melhores oportunidades dificultam as condições de muitas famílias. No ano de 2022

136

Associação agendou 26 consultas médicas, 3 dentistas, entregou 19 enxovais para gestantes, distribuiu mais de 50 cestas básicas, entregou 250 kits de material escolar além de atender a 620 famílias com entrega de roupas de inverno e 580 com roupas de verão e calçados. Entregamos também 166 conjuntos de roupas de cama e cobertores, e montamos 180 kits de brinquedos para o Natal. Trabalhando com todos os cuidados possíveis e obedecendo todos os protocolos estabelecidos pela secretaria da Saúde com o auxílio da presidente e sua vice além de mais 25 voluntárias.

JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

A necessidade de adquirir ferramentas e utensílios de uso comum para facilitar as atividades do dia a dia e a manutenção da estrutura externa da instituição Banco da Amizade. Os utensílios domésticos de uso diário e o cortador de grama com adaptador de podador para cerca viva é de imensa importância para a manutenção da instituição e tem como objetivo geral a preservação, manutenção e segurança da estrutura externa, pois ali são feitos atendimentos aos grupos familiares cadastrados, neste local também são ministrados cursos profissionalizantes visando a independência financeira, para isto precisamos manter a limpeza, segurança e bem estar das pessoas ali envolvidas.

3 OBJETIVOS

3.1 GERAIS

- a) Realizar a lista de materiais com necessidade.
- b) Realizar a pesquisa de orçamentos
- c) Desenvolver a compra dos materiais necessários a Associação Banco da Amizade.

3.2. ESPECÍFICOS

- a.1) Avaliação dos materiais necessários
- a.2) analisar a necessidade de cada material
- b.1) Realizar listagem dos materiais necessários para a instituição.
- b.2) Realizar os orçamentos dos devidos materiais.
- c.1) Providenciar a compra dos materiais.
- c.2) Organizar os materiais

4. METODOLOGIA

FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS:

A execução das tarefas terá o seguinte cronograma:

Setembro a Dezembro - Realizar listagem, orçamentos e compras dos materiais.

5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS:

5.1 - DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS, DE ACORDO COM CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO:

Realizar a compra de uma máquina de cortar grama motopoda, uma escada de alumínio, um suporte para galão de água com resfriamento e uma caixa de ferramentas, materiais de grande utilidade para a manutenção da Instituição.

5.2 - RESULTADOS ESPERADOS:

Compra dos materiais.

5.3 - PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

Relatórios, fotos e filmagens das compras.
Notas fiscais no encerramento para prestação de contas ao financeiro.

5.4 - DESCRIÇÃO DAS AÇÕES			
Meta	Ações		
1	Avaliação da necessidade desses materiais	1	Avaliação das necessidades
		2	Providenciar o responsável pela lista de materiais
2	Realizar a pesquisa de orçamentos	1	Realizar listagem dos materiais necessários .
		2	Realizar os orçamentos dos devidos materiais.
3	Promover a compra dos materiais	1	Providenciar a compra dos materiais.
		2	Dar início a prestação de contas

6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
1	AVALIAÇÃO	Providenciar a lista dos materiais	AVALIAÇÃO	1	SETEMBRO	DEZEMBRO
2	ORÇAMENTOS	realizar orçamentos de serviços e materiais	COTAÇÕES	3	SETEMBRO	DEZEMBRO
3	EXECUÇÃO	compras	OBRA	1	SETEMBRO	DEZEMBRO

7. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS (R\$1,00)

RECEITA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE	-	-	-
CONCEDENTE	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
TOTAL GERAL	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00

Despesa	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE	-	-	-
CONCEDENTE	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
TOTAL GERAL	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

8.1. CONCEDENTE

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
1,2,3	R\$ 5.000,00					
Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês

8.2. PROPONENTE - ORGANIZAÇÃO PARCEIRA (CONTRAPARTIDA)

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR UNIDADE	VALOR TOTAL
	Máquina de cortar grama Motopoda HT 75 30cm/12'61		
	Escada de alumínio articulada 3,55m		
	Suporte para galão de água com resfriamento		
	Caixa com ferramentas		R\$ 5.000,00

10. PRESTAÇÃO DE CONTAS

MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

- ____ () dias contados do recebimento do repasse mensal.
- 30 (trinta) dias contados do término da vigência.

PRAZO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- 150 dias, contados da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Caçapava do Sul, 16 de junho de 2023

Joelane Soares de Oliveira Vasconcelos
 JOCELANE SOARES DE OLIVEIRA VASCONCELOS
 PRESIDENTE

11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, declaro, para fins de comprovação junto ao MUNICÍPIO, para efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede Deferimento.

Caçapava do Sul, 16 de junho de 2023

Joelane Soares de Oliveira Vasconcelos

JOCELANE SOARES DE OLIVEIRA VASCONCELOS

PRESIDENTE