



# CTG Sentinela do Forte

Fundado 25/04/1996  
CNPJ 03.808.922/0001-18  
Rua Dagoberto Barcelos, 411.  
Cep: 96570-000 – Caçapava do Sul – RS

## PLANO DE TRABALHO

### 1 - DADOS CADASTRAIS

NOME DA INSTITUIÇÃO: CTG SENTINELA DO FORTE		C.N.P.J.: 03.808.922/0001-18	
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:		<input checked="" type="checkbox"/> Sem Fins Lucrativos <input type="checkbox"/> Cooperativa <input type="checkbox"/> Religiosa	
ENDEREÇO: RUA DAGOBERTO BARCELLOS, 411			
BAIRRO: FLORESTA	CIDADE: CAÇAPAVA DO SUL	U.F.: RS	CEP: 96570-000
TELEFONE: ( 55 ) 996391025	E-MAIL: lucas.marques.geo.94@gmail.com		
NOME DO RESPONSÁVEL: JOSE DARVIL ZANETTI FILHO		CPF: 306.737.040-68	
PERÍODO DE MANDATO: MAIO DE 2021 a MAIO DE 2023	CARTEIRA DE IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR: 3012193961 / SJS/II RS	CARGO: PATRÃO	
ENDEREÇO RUA PASCHOAL PERY GORRESE Nº 51		CEP: 96570-000	

### 2 PROPOSTA DE TRABALHO

NOME DO PROJETO: MANUTENÇÃO DO CTG SENTINELA DO FORTE	PRAZO DE EXECUÇÃO	
	INICIO	TERMINO
	01/09/2022	31/12/2022

PÚBLICO ALVO:  
COM A MANUTENÇÃO DA SEDE DO CTG SENTINELA DO FORTE, BUSCAMOS CADA VEZ MAIS TRAZER CRIANÇAS E JOVENS, PARA DENTRO DA ENTIDADE, PARA DESENVOLVER O APRENDIZADO NA ÁREA ARTÍSTICA.

DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA ( DEVENDO SER DEMONSTRADO O NEXO ENTRE A REALIDADE E AS ATIVIDADES OU PROJETOS E METAS A SEREM ATINGIDAS)

Buscamos manter a entidade em dia com todos os protocolos de saúde exigidos pela Vigilância sanitária, com a manutenção da cozinha e banheiros da sede, vamos contratar uma empresa para fazer o serviço de mão de obra, para colocar piso e azulejo na cozinha e no banheiro, além da compra do material para a realização do serviço.

Realizando essa manutenção na sede social do CTG Sentinela do Forte, conseguiremos manter a entidade aberta, para receber ao associado e de mais membros da comunidade Caçapavana.

### JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:

Com a manutenção da sede, buscamos levar cada vez mais adeptos com as tradições gauchas, para dentro da entidade, buscamos dar manutenção na sede, para poder receber os associados e demais pessoas, que frequentam a entidade.

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

Buscamos desenvolver dentro da entidade, a cultura gaucha, sendo através da área artística, cultural, campeira e esportiva.

Na área da cultura, o CTG desenvolve palestras com o prendado da entidade, buscando sempre, levar o conhecimento a todos, além de levar a cultura para escolas, através de rodas de chimarrão e debates, sobre a tradição gaucha.

Na área artística, desenvolvemos no CTG, os grupos de danças e individuais, temos na entidade a invernada artística Herdeiros da Tradição, nas categorias mirim, juvenil e adulta, além dos individuais como, dança de salão, solista vocal, chula e declamação.

Na área campeira, temos nossos piquetes, que representam a entidade em rodeios crioulos, por todo o estado do Rio Grande do Sul.

Na área esportivas, nossa entidade conta com uma cancha de bocha, e uma área para a prática de Sinuca, ambas dentro da sede do CTG Sentinela do Forte, esportes estes desenvolvidos por toda a comunidade e associados.

Buscamos dar manutenção a nossa sede, para que possamos continuar desenvolvendo, todas essas atividades citadas, atividades essas, que são praticadas pelos sócios da entidade e comunidade Caçapavana, trabalhamos na área social, levando crianças em vulnerabilidade para participar das atividades dentro da entidade.

### 3 OBJETIVOS

#### 3.1 GERAIS

a) Divulgação das nossas tradições através das danças, canto, chula e declamação, piquetes e esportes campeiros.

b) Fortalecimento das entidades tradicionalistas.

c) Fortalecimento e manutenção das tradições gauchas.

#### 3.2. ESPECÍFICOS

a.1) Oportunizar a sociedade, o contato com tais expressões artísticas da tradição gaucha.

b.2) Proporcionar as entidades, o quanto é importante a disseminação da cultura em diversas formas, fortalecendo ainda mais o vínculo entre todas as entidades.

c.3) Visamos assim, preservar as manifestações artísticas e culturais, características do nosso Estado com o intuito que as mesmas não fiquem perdidas durante o passar do tempo.

### 4. METODOLOGIA

#### FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS:

O projeto será executado pelo CTG Sentinela do Forte, a entidade ficará responsável por toda a organização operacional e logística, desde compra do material, e a contratação da empresa para fazer o serviço.

A entidade comprará 50m<sup>2</sup> de piso e 70m<sup>2</sup> de azulejo, 20 sacos de massa colante, e 20kg de rejunte, além da contratação da empresa para realização do serviço.

Toda a compra desses materiais, será efetuada pelo Patrão e responsável pela entidade, e será instalada pela empresa a ser contratada pelo Patrão para a execução do serviço.

### 5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS:

#### 5.1 - DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS, DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO:

Temos como meta, manter a sede do CTG Sentinela do Forte, em pleno funcionamento com todas as suas atividades, e em dia com as legislações exigidas pela vigilância sanitária.

#### 5.2 - RESULTADOS ESPERADOS:

Com a manutenção da nossa sede, buscamos manter todos os adeptos frequentando a entidade e participando de todas as atividades que a entidade tem a oferecer, assim deixando um legado para as novas gerações, divulgando nossas culturas e tradições.

Oportunizar as pessoas a descobrirem seus talentos, mostrando assim as atividades desenvolvidas dentro das entidades tradicionalista, despertando o interesse em mais participações crianças, jovens e adultos no meio tradicionalista.

#### 5.3 - PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

20/10/2023  
s. O. A. 1990

Apresentação de nota fiscal comprovando a compra do material e serviço.

**5.4 – DESCRIÇÃO DAS AÇÕES**

Meta		Ações	
1	MATERIAL DE OBRA	1	Manter a entidade, em conformidade com as normas de saúde da vigilância sanitária.
		2	Oferecer aos frequentadores da entidade um lugar limpo e higienizado.
		...	
2	EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DO SERVIÇO	1	Ter uma empresa habilitada e responsável para a realização do serviço.
		2	Oferecer aos frequentadores, um lugar limpo e higienizado com uma boa estrutura para todos.
		...	

**6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)**

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
1.						
	1.1	Compra de material de obra	01	01	01/09/22	31/12/22
2.	2.1	Contratação de uma empresa para os serviços.	01	01	01/09/22	31/12/22

**7. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS (R\$1,00)**

RECEITA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE			
CONCEDENTE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>

Despesa	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE			
CONCEDENTE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTAL GERAL</b>			

**8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)**

(considerar como primeiro mês o de início do projeto)

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

**8.1. CONCEDENTE**

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
	5.000,00					
<b>Meta : 1</b>						
Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês

**8.2. PROPONENTE - ORGANIZAÇÃO PARCEIRA (CONTRAPARTIDA)**

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês

**9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
	<b>Material de Consumo</b>		
	(material de expediente, sociopedagógico etc. Descrever pormenorizadamente, com indicação do custo unitário e total de acordo com os valores praticados no mercado, instruídos de orçamentos)	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
	<b>Serviços de Terceiros – Pessoa Física</b>		
	(descrever cada contratação individualmente)		
	<b>Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
	(descrever cada contratação individualmente)		
	<b>Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução</b>		
	(descrever total das despesas pormenorizadamente como aluguel, energia elétrica, água, internet, telefone, material de consumo etc.)		
	<b>Equipamentos Permanentes</b>		

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

	(Se houver a necessidade, descrever cada bem ou material a ser adquirido, com custo unitário de acordo com os valores praticados no mercado, intruído com orçamentos prévios)		
	<b>Remuneração da equipe encarregada da execução do Plano de Trabalho</b>		
	(descrição pormenorizada das despesas, inclusive de pessoal próprio da organização da sociedade civil, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas)		
	<b>Total</b>	<b>R\$ 5.000,00</b>	<b>R\$ 5.000,00</b>

## 10. PRESTAÇÃO DE CONTAS

### MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

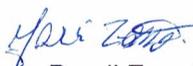
- 30 dias contados do recebimento do repasse mensal.
- \_\_\_\_ ( ) dias contados do término da vigência.

### PRAZO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- \_\_\_\_ dias, contados da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Caçapava do Sul 16 de Agosto de 2022

Representante Legal do CTG Sentinela do Forte

  
 José Darvil Zanetti Filho CPF: 306.737.040-68



## 11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, declaro, para fins de comprovação junto ao MUNICÍPIO, para efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede Deferimento.

Caçapava do Sul, 16/08/22

Local e Data

  
CTG Sentinela do Forte