

**OFÍCIO DE ENCAMINHAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
ASSOCIAÇÃO BANCO DA AMIZADE**

Ofício nº 01/2019

Caçapava do Sul, 29 de Janeiro de 2019.

De: Associação Banco da Amizade

PARA: Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

ASSUNTO: Prestação de contas do Termo de Fomento 02/2018 de 08/11/2018 e Edital nº 2760/2018 de 22/08/2018.

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

PROTOCOLO

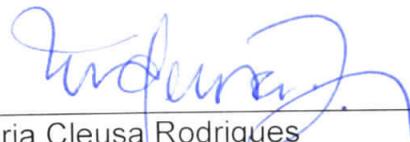
Nº 058 Data: 07/02/19

Prezado Sr(a).


Responsável

Vimos, por meio deste, encaminhar a prestação de contas do Termo de Fomento nº02/2018 firmado entre o Município de Caçapava do Sul, através da Secretaria Assistência Social no valor de R\$ 6.000,00. Para quaisquer esclarecimentos, estamos à disposição do e-mail bancodaamizade@farrapo.com.br ou telefone (55) 3281.5060 ou (55) 999953207 com a Sra Cleusa.

Atenciosamente,



Maria Cleusa Rodrigues

Presidente da Associação Banco da Amizade

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA ASSOCIAÇÃO BANCO DA AMIZADE

Termo de Colaboração/Fomento Nº: 02/2018

Nome da Entidade: Associação Banco da Amizade

Período a que se refere: 08/11/2018 até 31/12/2018

Observação: o relatório deve conter, no mínimo, os dados abaixo solicitados

Número da Parceria:	Período de execução:	Período de vigência:
02/2018	08.11/2018 até 31.12.2018	08.11/2018 até 31.12.2018

Nome da organização: Associação Banco da Amizade

1. Relatório - execução das metas: Para executar as metas propostas foi realizado atendimentos de segunda a sexta-feira no turno da tarde das 12:30 as 17 horas, onde é realizado o cadastramento das famílias e após cadastramento agendamento dos atendimentos, onde ocorre em média de 75 famílias cadastradas por semana, também são recebidos na entidade doação de alimentos, roupas, sapatos, acessórios, cama e mesa que são acondicionadas e separados para as doações. Também ocorrem semanalmente reuniões técnicas e de rotina para organizar os fluxos e as oficinas que serão ofertadas aos usuários.

1.1 Ações programadas (de acordo com o plano de trabalho):

- Oportunizar as famílias a continuidade de projetos de fortalecimento de vínculos, realizando agendamentos e cadastros semanal das famílias, prestar atendimento por agendamento de cortes de cabelos, distribuição de roupas e alimentos, atendimento médico, odontológico e psicológico. Realizar oficinas de confecção de roupas de cama e customização de roupas, realizar reuniões administrativas, discussões das ações a serem realizadas no trimestre e produção de relatórios. Promover a convivência em grupo através de ação de final de ano com agendamento de atendimentos as famílias, encontro para produção do evento comemorativo.

1.2 Ações executadas: Foram realizados uma media de 75 atendimentos por semana na unidade com distribuição de roupas, alimentos e acessórios de cama, mesa e banho além de se realizar uma festa de final de ano para todas as famílias cadastradas na entidade.

1.3 Alcance dos objetivos: As atividades são desenvolvidas por um grupo de voluntários que visa atender famílias em vulnerabilidade social e econômica através da distribuição de roupas, alimentos e acessórios visando garantir direitos básicos as famílias vulneráveis, também são realizadas oficinas de forma a buscar a independência das famílias atendidas, além de realizar atendimentos de corte de cabelo, atendimento medico, odontológico

e psicológico.

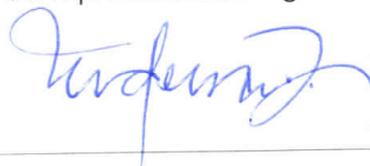
1.4 Conclusão: Tendo em vista todas as informações já citadas concluímos que o objeto proposto foi cumprido com sucesso.

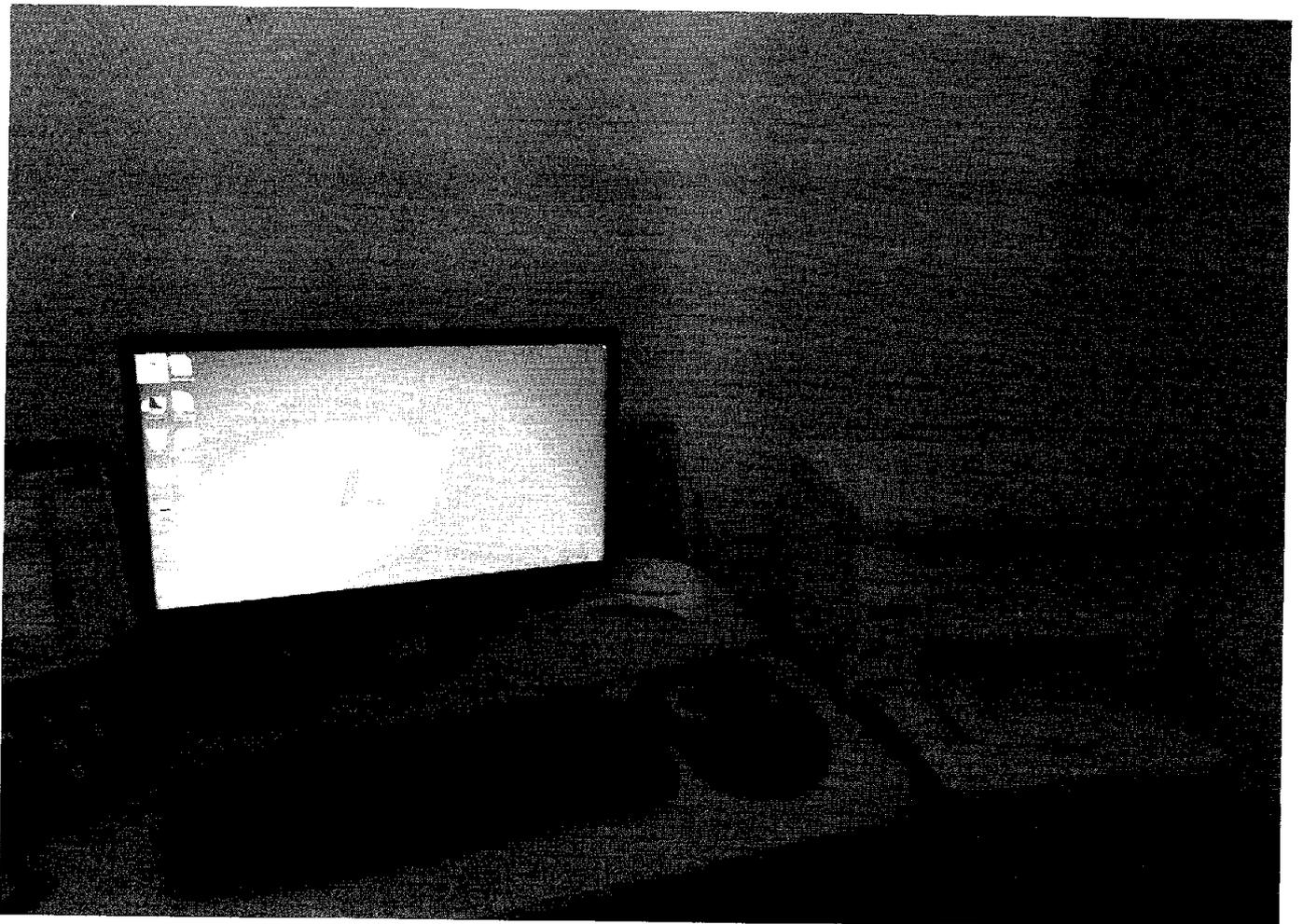
1.5 Justificativas de atrasos e/ou ações não cumpridas:

Data:
29/01/2018

Nome do presidente ou
representante legal: Maria
Cleusa Rodrigues

Assinatura do presidente
ou representante legal:







Natal



2018.12.16



2018.12.16





2018.12.16



2018.12.16



