



CHECK LIST – ENTREGA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DA LEI 13019/2014
() PARCIAL (X) FINAL

Entidade/OSC: CTG SENTINELA DO FORTE

CNPJ 03.808.922/0001-18

Termo de Fomento Nº.:04/2025

Processo Administrativo: 175/2025

Edital Nº 3833/2025

(X) Inexigibilidade de Chamamento público valor R\$ 30.000,00 (Emenda individual 62/2024 ver. Zilmar Araújo)

() Chamamento público valor R\$ 0,00

	DOCUMENTOS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	Sim	Não
1	Ofício da entidade (com timbre) relacionando os documentos (Anexo I)	X	
2	Relatório de execução do objeto (Anexo II) comparativo de metas	X	
3	Relatório de execução financeira (Anexo III) receitas e despesas	X	
4	Prestação de contas em planilha eletrônica gravada Pen drive		X
5	Extratos bancários (CC e Conta Aplicação)		X
6	Conciliação bancária - se for o caso de restarem valores divergentes entre razão contábil e extrato bancário		X
7	Razões contábeis das contas de receita e despesa que compõe a parceria		X
8	Relação dos bens adquiridos c/ recursos do Termo de Fomento/Colaboração	--	--
9	Exemplares de documentos e materiais produzidos com recursos da parceria (material gráfico)	--	--
10	Documentos fiscais que comprovam as despesas dos objetivos da parceria: - NF, Folha de pagamento, recibos de RPA, cópia de bilhete passagens; e outros; (em original e digitalizadas de forma que se identifique as contas em que foram contabilizadas)	X	

Observações: ITEM 08 e 09 não fazem parte da parceria. SICTUR deverá solicitar documentos faltantes – extratos bancários.

Nº Protocolo do recebimento: GAPRE Nº.30

Data da entrega dos documentos relacionados: 22/01/2026

Responsável pela entrega: Lucas Marques

Responsável pelo recebimento: Luisa

Pré-Conferência dos documentos: 27/02/2026

Publicação Site da Prefeitura: 27/02/2026



CHECK LIST – ENTREGA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DA LEI 13019/2014
() PARCIAL (X) FINAL

Entidade/OSC: CTG SENTINELA DO FORTE

CNPJ 03.808.922/0001-18

Termo de Fomento Nº.:04/2025_

Processo Administrativo: 175/2025

Edital Nº 3833/2025

(X) Inexigibilidade de Chamamento público valor R\$ 10.000,00 (Emenda individual 47/2024 verª. Patricia Castro)

() Chamamento público valor R\$ 0,00

	DOCUMENTOS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	Sim	Não
1	Ofício da entidade (com timbre) relacionando os documentos (Anexo I)	X	
2	Relatório de execução do objeto (Anexo II) comparativo de metas	X	
3	Relatório de execução financeira (Anexo III) receitas e despesas	X	
4	Prestação de contas em planilha eletrônica gravada Pen drive		X
5	Extratos bancários (CC e Conta Aplicação)		X
6	Conciliação bancária - se for o caso de restarem valores divergentes entre razão contábil e extrato bancário		X
7	Razões contábeis das contas de receita e despesa que compõe a parceria		X
8	Relação dos bens adquiridos c/ recursos do Termo de Fomento/Colaboração	---	---
9	Exemplares de documentos e materiais produzidos com recursos da parceria (material gráfico)	---	--
10	Documentos fiscais que comprovam as despesas dos objetivos da parceria: - NF, Folha de pagamento, recibos de RPA, cópia de bilhete passagens; e outros; (em original e digitalizadas de forma que se identifique as contas em que foram contabilizadas)	X	

Observações: ITEM 08 e 09 não fazem parte da parceria. SICTUR deverá solicitar documentos faltantes – extratos bancários.

Nº Protocolo do recebimento: GAPRE Nº.31

Data da entrega dos documentos relacionados: 22/01/2026

Responsável pela entrega: Lucas Marques

Responsável pelo recebimento: Luisa

Pré-Conferência dos documentos: 27/02/2026

Publicação Site da Prefeitura: 27/02/2026



CHECK LIST – ENTREGA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DA LEI 13019/2014
() PARCIAL (X) FINAL

Entidade/OSC: CTG SENTINELA DO FORTE

CNPJ 03.808.922/0001-18

Termo de Fomento Nº.:04/2025

Processo Administrativo: 175/2025

Edital Nº 3833/2025

(X) Inexigibilidade de Chamamento público valor R\$ 15.000,00 (Emenda Bancada PP nº. 32/2024)

() Chamamento público valor R\$ 0,00

	DOCUMENTOS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	Sim	Não
1	Ofício da entidade (com timbre) relacionando os documentos (Anexo I)	X	
2	Relatório de execução do objeto (Anexo II) comparativo de metas	X	
3	Relatório de execução financeira (Anexo III) receitas e despesas	X	
4	Prestação de contas em planilha eletrônica gravada Pen drive		X
5	Extratos bancários (CC e Conta Aplicação)		X
6	Conciliação bancária - se for o caso de restarem valores divergentes entre razão contábil e extrato bancário		X
7	Razões contábeis das contas de receita e despesa que compõe a parceria		X
8	Relação dos bens adquiridos c/ recursos do Termo de Fomento/Colaboração	--	--
9	Exemplares de documentos e materiais produzidos com recursos da parceria (material gráfico)	--	--
10	Documentos fiscais que comprovam as despesas dos objetivos da parceria: - NF, Folha de pagamento, recibos de RPA, cópia de bilhete passagens; e outros; (em original e digitalizadas de forma que se identifique as contas em que foram contabilizadas)	X	

Observações: ITEM 08 e 09 não fazem parte da parceria. SICTUR deverá solicitar documentos faltantes – extratos bancários.

Nº Protocolo do recebimento: GAPRE Nº.57

Data da entrega dos documentos relacionados: 27/02/2026

Responsável pela entrega: Lucas Marques

Responsável pelo recebimento: Luisa

Pré-Conferência dos documentos: 27/02/2026

Publicação Site da Prefeitura: 27/02/2026