



EDITAL Nº 3325/2022

MODALIDADE: Concorrência

ABERTURA: Dia 31 de Outubro de 2022

TIPO: Maior oferta

LOCAL DE ABERTURA: Setor de Licitações – Rua Benjamin Constant, 686

OBJETO: Cessão onerosa do direito de efetuar o pagamento da folha dos servidores públicos do Município de Caçapava do Sul, com exclusividade, pelo prazo de 60 (sessenta) meses.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL, no uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO**, para o conhecimento dos interessados, que encontra-se aberta Licitação na modalidade de Concorrência, encerrando-se o prazo para recebimento dos envelopes da **PROPOSTA DE PREÇO** e dos **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO no Dia 31 de outubro de 2022**, às 10 horas, regendo-se a presente Licitação pelas normas da Lei 8.666/93 e suas alterações.

1 - DO OBJETO:

1.1 Esta Licitação destina-se a receber Propostas para a seleção de instituição financeira autorizada pelo Banco Central, objetivando a cessão onerosa do direito de efetuar o pagamento da folha dos servidores públicos (estatutários, celetistas, inativos, pensionistas, CCs e Contratados) do Município de Caçapava do Sul, em número aproximado de 1.662 (um mil, seiscentos e sessenta e dois), podendo ocorrer variações até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) para mais ou para menos, ao longo do período do contrato.

1.2 O prazo de contratação dos serviços ora licitados é de sessenta (60) meses, a contar da assinatura do Termo de Contrato.

2 - DAS OBRIGAÇÕES DA CESSIONÁRIA:

a) São obrigações da Cessionária:

2.1 Dispor de sistema informatizado compatível com o do Município, para que todas as operações sejam processadas por meio eletrônico e on-line, arcando com todas as despesas de adaptação, se necessárias.

2.2 Não transferir ou ceder as suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia autorização do Contratante.



2.3 Oferecer aos servidores municipais uma cesta de serviços cuja tarifa mensal não poderá exceder a R\$ 14,00 (quatorze Reais). Se necessário, a cada período de doze (12) meses, este valor poderá ser reajustado, desde que apresentadas as devidas justificativas por parte da instituição financeira, haja a concordância do Município e os servidores sejam comunicados com antecedência de no mínimo 30 (trinta) dias;

2.4 A Cesta de serviços deverá compreender no mínimo os seguintes produtos/serviços:

- a) Abertura de conta corrente;
- b) Manutenção de conta corrente;
- c) Um (01) extrato mensal emitido em terminal eletrônico;
- d) Um (01) extrato semanal emitido em terminal eletrônico;
- e) Dez (10) saques no terminal de autoatendimento por mês;
- f) Renovação de Cadastro e limite de cheque especial, conforme análise de crédito realizada pela cessionária;
- g) Fornecimento e manutenção de cartão de débito;
- h) Um (01) Talão de Cheques ao mês, com dez (10) folhas;
- i) Vinte (20) pagamentos diversos (caixas/autoatendimento);

2.5 A Cessionária deverá oferecer de forma totalmente gratuita, pacote com os produtos e serviços, que são isentos de tarifas/taxas ou encargos de qualquer natureza, podendo os servidores optarem pelos serviços que lhe convierem, sendo assegurado aos mesmos no mínimo o seguinte:

- a) Um (01) Extrato mensal emitido em terminal eletrônico;
- b) Um (01) Extrato quinzenal emitido em terminal eletrônico;
- c) Cinco (05) Saques nos terminais de Autoatendimento por mês;
- d) Fornecimento e manutenção de Cartão de Débito;
- e) Um (01) Talão de cheque ao mês, com dez (10) folhas;
- e) Transferência, total ou parcial, dos créditos para outras instituições financeiras.

2.6 A contratada deverá possuir no mínimo uma Agência Bancária no Município de Caçapava do Sul/RS, devidamente habilitada para os serviços objeto desta Licitação. Caso a instituição financeira vencedora do certame não possua Agência Bancária ou Posto de Atendimento Bancário no perímetro urbano do Município de Caçapava do Sul, com todas as funções necessárias ao cumprimento do contrato, será concedido o prazo de até 90 (noventa) dias após a assinatura do contrato para instalação.

3 - DO REPASSE:

A Adjudicatária deverá depositar em parcela única, em conta bancária a ser indicada pela Secretaria de Município da Fazenda, no prazo máximo de até cinco (05) dias úteis, contados da assinatura do Contrato, o valor da proposta financeira apresentada.

4 - DOS ENCARGOS:

Os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como qualquer outro decorrente de multas, responsabilidade civil e similares, com referência ao objeto do presente Contrato, serão arcados pela Contratada.

**5 - DAS CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

5.1 Os créditos a serem lançados nas contas correntes e/ou contas salário dos servidores, nos termos deste Edital, serão os valores líquidos das folhas de pagamento, gratificação natalina (décimo terceiro), salário, férias e demais créditos originários do vínculo entre o Servidor e o Município;

5.2 O Município enviará a relação nominal dos servidores, contendo os dados necessários para o pagamento, com antecedência de dois (02) dias úteis, da data do crédito.

5.3 A pirâmide salarial (valor e quantidade de funcionários por faixa salarial), referente a agosto/2022, é definida da seguinte forma:

RESUMO REMUNERAÇÃO SERVIDORES ATIVOS

Faixa Salarial (R\$)	Nº de Servidores	Valor Bruto (R\$)
Até 2.000,00	136	231.598,60
De 2.000,01 à 3.000,00	271	677.569,66
De 3.000,01 à 4.000,00	255	883.887,48
De 4.000,01 à 5.000,00	134	594.576,34
De 5.000,01 à 6.000,00	105	575.447,06
De 6.000,01 à 7.000,00	59	379.546,86
De 7.000,01 à 8.000,00	45	334.779,40
Acima de 8.000,00	62	634.978,21
TOTAL	1.067	4.312.383,61

Pagamento Mês 08/2022.

Valor Bruto da Folha = R\$ 4.312.383,61

Valor Líquido da Folha = R\$ 2.809.713,29

RESUMO REMUNERAÇÃO SERVIDORES INATIVOS/PENSIONISTAS

Faixa Salarial (R\$)	Nº de Servidores	Valor Bruto (R\$)
2.000,00	92	128.801,12
De 2.000,01 à 3.000,00	112	280.124,13
De 3.000,01 à 4.000,00	79	279.719,50
De 4.000,01 à 5.000,00	86	381.994,25
De 5.000,01 à 6.000,00	168	929.476,19
De 6.000,01 à 7.000,00	46	288.673,53
De 7.000,01 à 8.000,00	03	22.321,95
Acima de 8.000,00	09	92.134,24
TOTAL	595	2.403.244,91

Pagamento Mês 08/2022.

Valor Bruto da Folha = R\$ 2.403.244,91

Valor Líquido da Folha = R\$ 1.686.361,28



6 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

6.1. Para participação no presente certame, a Empresa Licitante deverá apresentar os documentos de habilitação e proposta financeira em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA DO SUL
EDITAL Nº 3325/2022 – CONCORRÊNCIA
ENVELOPE DE Nº 01 – DOCUMENTAÇÃO
NOME COMPLETO DA EMPRESA LICITANTE**

**AO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA DO SUL
EDITAL Nº 3325/2022 – CONCORRÊNCIA
ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA FINANCEIRA
NOME COMPLETO DA EMPRESA LICITANTE**

6.2 Os dois envelopes referidos acima deverão ser entregues para Comissão de Licitações até às **10 horas do dia 31 de outubro de 2022**, no Setor de Licitações, Rua Benjamin Constant, 686 – 2º andar do Prédio do Banco do Brasil.

7 DA HABILITAÇÃO

7.1 Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar dentro do **ENVELOPE DE Nº 01**, os seguintes documentos:

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Comerciais e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documento de eleição de seus Administradores.

b) Prova de Regularidade para com as Fazendas Municipal, Estadual, Federal e Certidão quanto a Dívida da União, sendo a Municipal do local da Sede do Licitante. As Certidões Municipais que não constarem o prazo de validade, somente serão consideradas, se expedidas dentro de trinta (30) dias de antecedência da abertura das Propostas;

c) Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)

d) Prova de Regularidade junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social

e) Prova de Regularidade junto a Justiça do Trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas);

f) Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial expedida pelo Distribuidor da sede da Pessoa Jurídica (válida se expedida dentro de 90 dias antes da abertura das Propostas).

g) Declaração firmada pela Empresa proponente de que não foi declarada inidônea por nenhum órgão da Administração Pública de qualquer esfera, conforme sugestão anexo (Anexo I).

h) Declaração de que não emprega menor e cumpre o disposto no Inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme sugestão anexo (Anexo II).

i) Declaração de que não possui em seu quadro societário servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme prevê a Lei Federal nº 8.666/93 (art. 9º, III), **Anexo III**.

j) Caso a Empresa Licitante seja representada por Procurador, deverá juntar Procuração



Reconhecida por Tabelião com poderes para decidir a respeito dos atos atinentes da presente Licitação.

IMPORTANTE: Os documentos citados acima poderão ser apresentados em cópias autenticadas por Tabelião, ou cópias simples, ACOMPANHADA PELOS ORIGINAIS, para serem conferidas pela Comissão de Licitações desta Prefeitura.

8 – DA PROPOSTA DE PREÇOS:

8.1 A Proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser apresentada impressa por meio eletrônico em folhas rubricadas, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, redigidas em linguagem clara, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da Empresa, e deverá conter:

a) Razão Social completa da Empresa;

b) Valor total em R\$ (Reais) que serão repassados pela licitante vencedora, ao Município, pela prestação dos serviços objeto desta licitação. Somente serão classificadas as propostas com valor igual ou superior a **R\$ 3.000.000,00 (três milhões de Reais)**, que constitui o valor a ser repassado pela licitante ao Município.

c) O valor ofertado deverá ser líquido, não cabendo à contratada a retenção de parcela ou percentual a qualquer título.

d) Declaração de que não cobrará tarifas bancárias sobre as contas mantidas em nome do Município e a movimentação das mesmas, durante a vigência do contrato, bem como de que o pagamento dos servidores não implicará em qualquer custo para o Município;

e) Sugere-se fazer constar na proposta, o nome e dados pessoais do responsável pela assinatura do Termo de Contrato entre a Empresa e o Município.

9 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

9.1 A Licitação será processada e julgada em observância dos seguintes procedimentos:

a) Abertura dos envelopes contendo a documentação relativa à habilitação dos concorrentes e sua apreciação;

b) Devolução dos envelopes fechados aos concorrentes inabilitados, contendo as respectivas propostas, desde que não tenha havido recurso ou após a sua denegação;

c) Abertura dos envelopes contendo as Propostas Financeiras dos concorrentes habilitados, desde que, transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos.

9.2 Para o julgamento das Propostas Financeiras, a Comissão de Licitações, levará em consideração:

a) O maior valor a ser repassado pela Licitante ao Município, sendo que estarão automaticamente desclassificadas propostas com valor inferior a R\$ 3.000.000,00 (três milhões de Reais);

b) As condições gerais deste Edital.



9.3 Serão desclassificadas:

a) As propostas que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 10 deste Edital.

b) As propostas que apresentarem preços inferior a R\$ 3.000.000,00 (três milhões de Reais).

OBSERVAÇÃO: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta que não for conflitante com o instrumento convocatório.

9.4 Não serão consideradas para efeito de julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

9.5 A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto esclarecidas previamente junto ao Setor de Licitações deste Município.

9.6 Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

10 – DA ADJUDICAÇÃO:

10.1 A Licitação será Adjudicada à Licitante cuja Proposta tenha sido avaliada como a de maior valor ofertado, conforme os critérios de julgamento dispostos no presente Instrumento Convocatório.

10.2 A Entidade de Licitação comunicará por escrito o ato de Adjudicação a todas as Licitantes, no prazo de três (03) dias úteis contados a partir da Homologação do Julgamento;

10.3 No prazo de até cinco (05) dias a contar do recebimento da convocação, a Licitante vencedora deverá sob as penalidades da Lei, contratar com a Entidade de Licitação os serviços licitados. Na recusa não justificada a Entidade de Licitação poderá convocar a segunda (2ª) colocada, e assim sucessivamente.

11 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

Em todas as fases da presente Licitação serão observadas as normas do Art. 109 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

12 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E CONTRATUAIS:

12.1 Pela inexecução total ou parcial do contratado a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar-lhe as seguintes sanções:

I) Advertência;

II) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a



administração, por prazo não superior a dois (02) anos;

III) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o Contratado ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de que trata o Inciso anterior;

IV) Multa de cinco por cento (5%) sobre o valor do Contrato, quanto o contratado:

a) Executar o objeto contratual em desacordo com as especificações contidas neste instrumento;

b) Cometer faltas reiteradas na execução do objeto contratual;

c) Ocasionar, sem justa causa, atraso superior a um (01) dia na execução do objeto contratual; Multa de dez por cento (10%) sobre o valor do Contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de um (01) ano, quando o Contratado recusar a executar, sem justa causa, em parte, o objeto contratual;

V) Será declarada inidônea quando, por ação ou emissão, resultar em ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má fé, venha a causar dano ao Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação do Contratado de reparar os danos causados.

13 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

13.1 Qualquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas através do e-mail licitação@cacapava.rs.gov.br ou através de contato telefônico através do Fone (55) 3281 2463, ramal 213, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data designada para recebimento dos envelopes.

13.2 Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão de Licitações.

13.3 A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

13.4 A Licitação transcorrerá em sessão pública, sendo que somente um representante legal ou agente credenciado de cada Licitante terá direito a manifestação;

13.5 A Fiscalização dos serviços prestados pela vencedora da presente Licitação ficará a cargo do Município, através de fiscal a ser designado oportunamente;

13.6 Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificação ou substituição de propostas ou de qualquer outro documento do Processo Licitatório;

13.7 Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos a proposta de preços, não serão admitidos à Licitação os concorrentes retardatários;

13.8 Ao Prefeito fica assegurado o direito de, no interesse do Município, revogar, anular ou



não aceitar nenhuma das Propostas apresentadas à presente Licitação, sem caiba aos Licitantes quaisquer direitos de reclamações ou indenizações;

13.9 As normas disciplinadoras desta Licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa, desde que não comprometa o interesse da Administração, a finalidade e a segurança na contratação

14 – DOS ANEXOS:

Constituem anexo deste Edital, os seguintes documentos:

a) Modelo de Declaração de que não pesa contra si declaração de **INIDONEIDADE (Anexo I)**.

b) Modelo de Declaração de que não emprega menor (**Anexo II**);

c) Modelo de Declaração que não possui servidor público (**Anexo III**)

d) Modelo de Apresentação de proposta (**Anexo IV**);

e) Minuta de Contrato (**Anexo V**).

15 – DO FORO:

15.1 Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o foro da Comarca de Caçapava do Sul, para dirimir quaisquer litígios oriundos da Licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Caçapava do Sul, 27 de setembro de 2022.

**GIOVANI AMESTOY DA SILVA,
Prefeito.**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Declaro sob as penas da Lei, que(nome da Licitante), inscrita no CNPJ sob nº não foi declarada inidônea, para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do Inciso IV, do art. 87 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente. Local e data.

NOME E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

ANEXO II

DECLARAÇÃO

Ref. Edital nº 3325/2022

....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal, Sr.(a)..... portador (a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº.....
DECLARA, para fins do disposto no Inciso V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito (18) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis (16) anos.

Ressalva: Emprega menor, a partir de quatorze (14) anos, na condição de aprendiz ()

.....
(data)

.....
(representante legal)

Observação: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

ANEXO III

DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI SERVIDOR PÚBLICO

Declaro sob as penas da Lei que a Empresa,
CNPJ, na qualidade de proponente do procedimento licitatório supra,
que trata o **Edital nº 3325/2022**, instaurado pelo Município de Caçapava do Sul, que não possui
em seu quadro societário servidor público, ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou
responsável pela licitação, conforme prevê a Lei Federal nº 8.666/93 (art. 9º, III).

Local de 2022.

Diretor ou Representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

ANEXO IV

MODELO DE FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

A/C Comissão de Licitação Referente ao Edital nº 3325/2022

..... estabelecida na cidade de, estado, CNPJ nº, neste ato representada por seu Sócio(s)/gerente(s)/presidente(s)/diretor(s), Sr.(a)..... portador(es) da cédula de Identidade nº(s) CPF nº(s) apresenta abaixo sua proposta financeira. Para Cessão onerosa do direito de efetuar o pagamento da folha dos servidores públicos do Município de Caçapava do Sul-RS, com exclusividade pelo prazo de sessenta (60) meses e prestar os serviços indicados no Edital de nº 3325/2022, bem como ocupar a título precário espaço público, ofertamos o valor líquido de R\$..... (.....), a ser depósito em favor do Município de Caçapava do Sul-RS, em conta a ser informada pela Secretaria de Município da Fazenda. Declaramos para fins de comprovação junto a Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul, que esta instituição não efetuará cobrança de tarifas bancárias sobre as contas mantidas em nome do Município e a movimentação das mesmas, durante a vigência do contrato, bem como de que o pagamento dos servidores não implicará em qualquer custo para o Município.

OBS.: Informar dados pessoais do responsável pela assinatura do Termo de Contrato

..... de de 2022.

ASSINATURA DO DIRIGENTE DA EMPRESA



ANEXO IV

CONTRATO DE CESSÃO ONEROSA Nº (Minuta)

TERMO DE CONTRATO, que fazem entre
si o MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA DO SUL e
.....
Autorizado pelo Edital nº 3325/2022

O MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA DO SUL, pessoa jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob nº 88.142302/0001-45, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. GIOVANI AMESTOY DA SILVA – CPF nº..... doravante denominado CEDENTE, e de outro lado a empresa inscrita no sob nº....., com sede na nesta cidade, neste ato representada, Portador do CPF sob nº, residente e domiciliado, doravante denominada CESSIONÁRIA, resolvem firmar contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições:

DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA: A cessão onerosa do direito de efetuar o pagamento da folha dos servidores públicos (estatutários, celetistas, inativos, pensionistas, CCs e Contratados) do Município de Caçapava do Sul, em número aproximado de 1.662 (um mil, seiscentos e sessenta e dois) podendo ocorrer variações até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) para mais ou para menos, ao longo do período do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS OBRIGAÇÕES DA CESSIONÁRIA:

I) Dispor de sistema informatizado compatível com o do Município, para que todas as operações sejam processadas por meio eletrônico e on-line, arcando com todas as despesas de adaptação, se necessárias.

II) Não transferir ou ceder as suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia



autorização do Cedente.

III) Oferecer aos servidores municipais uma cesta de serviços cuja tarifa mensal não poderá exceder a R\$ 14,00 (quatorze Reais). Se necessário, a cada período de doze (12) meses, este valor poderá ser reajustado, desde que apresentadas as devidas justificativas por parte da instituição financeira, haja a concordância do Município e os servidores sejam comunicados com antecedência de no mínimo 30 (trinta) dias;

IV) A Cesta de serviços deverá compreender no mínimo os seguintes produtos/serviços:

- a) Abertura de conta corrente;
- b) Manutenção de conta corrente;
- c) Um (01) extrato mensal emitido em terminal eletrônico;
- d) Um (01) extrato semanal emitido em terminal eletrônico;
- e) Dez (10) saques no terminal de autoatendimento por mês;
- f) Renovação de Cadastro e limite de cheque especial, conforme análise de crédito realizada pela cessionária;
- g) Fornecimento e manutenção de cartão de débito;
- h) Um (01) Talão de Cheques ao mês, com dez (10) folhas
- i) Vinte (20) pagamentos diversos (caixas/autoatendimento);

V) A Cessionária deverá oferecer de forma totalmente gratuita, pacote com os produtos e serviços, que são isentos de tarifas/taxas ou encargos de qualquer natureza, podendo os servidores optarem pelos serviços que lhe convierem, sendo assegurado aos mesmos no mínimo o seguinte:

- a) Um (01) Extrato mensal emitido em terminal eletrônico;
- b) Um (01) Extrato quinzenal emitido em terminal eletrônico;
- c) Cinco (05) Saques nos terminais de Autoatendimento por mês;
- d) Fornecimento e manutenção de Cartão de Débito;
- e) Um (01) Talão de Cheques ao mês, com de (10) folhas
- f) Transferência, total ou parcial, dos créditos para outras instituições financeiras.

XIX) A contratada deverá possuir no mínimo, uma Agência Bancária no Município de Caçapava do Sul/RS, devidamente habilitada para os serviços objeto desta Licitação. Caso a instituição financeira vencedora do certame não possua Agência Bancária ou Posto de Atendimento Bancário no perímetro urbano do Município de Caçapava do Sul, com todas as funções necessárias ao cumprimento do contrato, será concedido o prazo de até 90 (noventa) dias após a assinatura do contrato para instalação.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

I) Os créditos a serem lançados nas contas correntes e/ou contas salário dos servidores, nos termos deste Contrato, serão os valores líquidos das folhas de pagamento,



gratificação natalina (décimo terceiro), salário, férias e demais créditos originários do vínculo entre o Servidor e o Município;

II) O Município enviará a relação nominal dos servidores, contendo os dados necessários para o pagamento, com antecedência de dois (02) dias úteis, da data do crédito.

A pirâmide salarial (valor e quantidade de funcionários por faixa salarial), referente a agosto/2022, é definida da seguinte forma:

RESUMO REMUNERAÇÃO SERVIDORES ATIVOS

Faixa Salarial (R\$)	Nº de Servidores	Valor Bruto (R\$)
Até 2.000,00	136	231.598,60
De 2.000,01 à 3.000,00	271	677.569,66
De 3.000,01 à 4.000,00	255	883.887,48
De 4.000,01 à 5.000,00	134	594.576,34
De 5.000,01 à 6.000,00	105	575.447,06
De 6.000,01 à 7.000,00	59	379.546,86
De 7.000,01 à 8.000,00	45	334.779,40
Acima de 8.000,00	62	634.978,21
TOTAL	1.067	4.312.383,61

Pagamento Mês 08/2022.

Valor Bruto da Folha = R\$ 4.312.383,61

Valor Líquido da Folha = R\$ 2.809.713,29

RESUMO REMUNERAÇÃO SERVIDORES INATIVOS/PENSIONISTAS

Faixa Salarial (R\$)	Nº de Servidores	Valor Bruto (R\$)
2.000,00	92	128.801,12
De 2.000,01 à 3.000,00	112	280.124,13
De 3.000,01 à 4.000,00	79	279.719,50
De 4.000,01 à 5.000,00	86	381.994,25
De 5.000,01 à 6.000,00	168	929.476,19
De 6.000,01 à 7.000,00	46	288.673,53
De 7.000,01 à 8.000,00	03	22.321,95
Acima de 8.000,00	09	92.134,24
TOTAL	595	2.403.244,91

Pagamento Mês 08/2022.

Valor Bruto da Folha = R\$ 2.403.244,91

Valor Líquido da Folha = R\$ 1.686.361,28

DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

CLÁUSULA QUARTA: A Cessionária deverá depositar em parcela única, em conta bancária a ser indicada pela Secretaria de Município da Fazenda, no prazo máximo de até cinco (05) dias úteis, contados da assinatura deste Contrato, o valor de R\$......(.....).



DAS PENALIDADES

CLÁUSULA QUINTA: Pela inexecução total ou parcial do contratado a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar-lhe as seguintes sanções:

I) Advertência;

II) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração, por prazo não superior a dois (02) anos;

III) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o Contratado ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de que trata o Inciso anterior;

VI) Será declarada inidônea quando, por ação ou omissão, resultar em ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má fé, venha a causar dano ao Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação do Contratado de reparar os danos causados.

CLÁUSULA SEXTA: Multa de cinco por cento (5%) sobre o valor do Contrato, quando o contratado:

Executar o objeto contratual em desacordo com as especificações contidas neste instrumento

a) Cometer faltas reiteradas na execução do objeto contratual;

b) Ocasionar, sem justa causa, atraso superior a um (01) dia na execução do objeto contratual

CLÁUSULA SÉTIMA: Multa de dez por cento (10%) sobre o valor do Contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de um (01) ano, quando o Contratado recusar a executar, sem justa causa, em parte, o objeto contratual

DO PRAZO

CLÁUSULA OITAVA: O Prazo do presente contrato é de sessenta (60) meses passando a vigorar a partir de sua assinatura.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

CLÁUSULA NONA: Os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como



qualquer outro decorrente de multas, responsabilidade civil e similares, com referência ao objeto do presente Contrato, serão arcados pela Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA: Fica estabelecido que qualquer variação na forma da contraprestação, ora ajustada, será efetuada mediante acordo escrito, firmado por ambas as partes, o qual fará parte integrante deste instrumento, observadas as condições legais estabelecidas ressalvadas e alterações unilaterais permitidas a Administração na forma estipulada inciso I do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: Município não realizará o pagamento dos servidores Municipais por intermédio da Licitante, enquanto não concluídos a instalação dos Postos de Atendimento Eletrônico, abertura de todas as contas-salário e a entrega dos produtos/serviços previstos no presente Edital a todos os servidores municipais;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: As partes contratantes declaram-se, ainda, cientes e conformes em todas as disposições e regras atinentes ao contrato contidas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações e Edital nº 3325/2022.

DO FORO

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: Fica eleito o Foro da Comarca de Caçapava do Sul para dirimir todas e quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.

E, por estarem certos e ajustados, assinam as partes o presente contrato, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Caçapava do Sul, de de 2022.

Cessionária

GIOVANI AMESTOY DA SILVA
Prefeito.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

EDITAL Nº 3325/2022

MODALIDADE: Concorrência

ABERTURA: Dia 31 de Outubro de 2022

LOCAL DE ABERTURA: Setor de Licitações

OBJETO: Cessão onerosa do direito de efetuar o pagamento da folha dos servidores públicos do Município de Caçapava do Sul, com exclusividade, pelo prazo de 60 (sessenta) meses em Instituição financeira autorizada pelo Banco Central do Brasil.

Venda folha.doc