



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

**EDITAL N° 3058/2020**

**PREGÃO N° 030/2020**

**REGISTRO DE PREÇOS N° 12/2020**

**MODALIDADE:** Pregão Presencial

**ABERTURA:** Dia 09 de dezembro de 2020, às 10 horas

**TIPO:** Menor preço por item

**LOCAL DE ABERTURA:** Sala do Setor de Licitações, localizada na Rua Benjamin Constant, 686 – 2º Andar do Prédio do Banco do Brasil.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL**, no uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO**, para o conhecimento dos interessados, que encontra-se aberta Licitação na modalidade de Pregão (presencial), nos termos da **Lei nº 10.520 de 17/07/2002 e do Decreto Municipal nº 1709 de 18 de Outubro de 2005**, com aplicação subsidiária da **Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores**, encerrando-se o prazo para recebimento dos envelopes da **PROPOSTA DE PREÇO** e dos **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** no local, dia e até a hora acima mencionados.

### **1 - DO OBJETO:**

A presente licitação tem por objeto a seleção de propostas visando a contratação de empresa para prestação de serviços de horas máquina/quilometragem (motoniveladora, retroescavadeira, escavadeira hidráulica e caminhão caçamba) para atendimento a produtores rurais em abertura e limpeza de bebedouros, recuperação (patrolamento e outros) das estradas vicinais no interior do Município e ruas não pavimentadas no perímetro urbano, conforme itens e condições a seguir:

**ITEM 01 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM DUAS MOTONIVELADORAS NUM TOTAL DE ATÉ 1.400 HORAS TRABALHADAS (informar o valor da hora trabalhada):**

**Características mínimas das Motoniveladoras e condições gerais:**

a) As Motoniveladoras a serem utilizadas nos serviços deverão possuir peso operacional de no mínimo 14.500 kg, potência de no mínimo 140 HP, articulada, lâmina deslizante e escarificador traseiro, lâmina nova e horímetro em pleno funcionamento para o controle das horas. A motoniveladora não poderá ser rebaixada.

b) Os equipamentos deverão estar em boas condições de uso, os quais serão submetidos antes do início dos serviços à apreciação por parte da Prefeitura para certificar-se de suas reais condições. No caso da Motoniveladora não apresentar condições adequadas à execução dos serviços será solicitada a apresentação de outro equipamento.



c) O operador da máquina deverá ser empregado da Licitante vencedora, com experiência comprovada e devidamente habilitado para a função.

d) Correrão por conta da Licitante vencedora as despesas com óleo diesel, manutenção, bem como todas as despesas de alimentação destinadas ao Operador.

e) O transporte da máquina até o local destinado a execução dos serviços será efetuado pela Licitante vencedora, inclusive o carregamento e descarregamento da mesma, quando necessário;

f) Despesas com eventuais reparos de qualquer gênero ou indenizações a terceiros, por acidentes de trânsito envolvendo a máquina, serão todos de responsabilidade da licitante vencedora, eximindo-se o Município de Caçapava do Sul de toda e qualquer responsabilidade.

g) A Empresa Licitante vencedora deverá colocar à disposição do Município equipamento em boas condições para execução dos trabalhos, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a convocação. No caso do equipamento apresentar algum problema durante a prestação dos serviços, impossibilitando seu uso, caberá à Licitante vencedora apresentar no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas outra Motoniveladora, nas mesmas condições e características exigidas no presente Edital, visando a não interrupção dos serviços.

h) Poderá haver a necessidade de realização de serviços extraordinários, executados fora do horário normal de expediente, inclusive em finais de semana e feriados.

**ITEM 02 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM UMA RETROESCAVADEIRA, NUM TOTAL DE ATÉ 1.200 HORAS TRABALHADAS (informar o valor da hora trabalhada):**

**Características mínimas da Retroescavadeira e condições gerais:**

a) A Retroescavadeira a ser utilizada nos serviços deverá apresentar boas condições, equipada com caçamba frontal com capacidade mínima de 0,67 m<sup>3</sup> (rasa), tração 4 x 4;

b) O equipamento deverá estar em boas condições de uso, o qual será submetido antes do início dos serviços à apreciação por parte da Prefeitura para certificar-se de suas reais condições. No caso da Retroescavadeira não apresentar condições adequadas à execução dos serviços será solicitada a apresentação de outro equipamento;

c) O operador da máquina deverá ser empregado da Licitante vencedora, com experiência comprovada e devidamente habilitado para a função.

d) Correrão por conta da Licitante vencedora as despesas com óleo diesel, manutenção, bem como todas as despesas de alimentação destinadas ao Operador.

e) O transporte da máquina até o local destinado a execução dos serviços será efetuado pela Licitante vencedora, inclusive o carregamento e descarregamento da mesma, quando necessário;

f) Despesas com eventuais reparos de qualquer gênero ou indenizações a terceiros, por acidentes de trânsito envolvendo a máquina, serão todos de responsabilidade da licitante vencedora, eximindo-se o Município de Caçapava do Sul de toda e qualquer responsabilidade.

g) A Empresa Licitante vencedora deverá colocar à disposição do Município equipamento em boas condições para execução dos trabalhos, no prazo de até 48 (quarenta



e oito) horas após a convocação. No caso do equipamento apresentar algum problema durante a prestação dos serviços, impossibilitando seu uso, caberá à Licitante vencedora apresentar no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas outra Retroescavadeira, nas mesmas condições e características exigidas no presente Edital, visando a não interrupção dos serviços.

h) Poderá haver a necessidade de realização de serviços extraordinários, executados fora do horário normal de expediente, inclusive em finais de semana e feriados.

i) Considerando que os serviços de Retroescavadeira serão utilizados por duas Secretarias e caso a Empresa Licitante vencedora disponha de mais um equipamento, poderá o Município utilizar mais uma Retroescavadeira visando ao atendimento de ambas secretarias concomitantemente.

**ITEM 03 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM UMA ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, NUM TOTAL DE ATÉ 600 HORAS TRABALHADAS (informar o valor da hora trabalhada):**

**Características mínimas da Retroescavadeira e condições gerais:**

a) A Escavadeira a ser utilizada nos serviços deverá apresentar boas condições, equipada com esteira, caçamba frontal, tração 4 x 4, potência mínima de 118 HP, peso operacional mínimo de 18.000 kg;

b) O equipamento deverá estar em boas condições de uso, o qual será submetido antes do início dos serviços à apreciação por parte da Prefeitura para certificar-se de suas reais condições. No caso da Escavadeira não apresentar condições adequadas à execução dos serviços será solicitada a apresentação de outro equipamento;

c) O operador da máquina deverá ser empregado da Licitante vencedora, com experiência comprovada e devidamente habilitado para a função.

d) Correrão por conta da Licitante vencedora as despesas com óleo diesel, manutenção, bem como todas as despesas de alimentação destinadas ao Operador.

e) O transporte da máquina até o local destinado a execução dos serviços será efetuado pela Licitante vencedora, inclusive o carregamento e descarregamento da mesma, quando necessário;

f) Despesas com eventuais reparos de qualquer gênero ou indenizações a terceiros, por acidentes de trânsito envolvendo a máquina, serão todos de responsabilidade da licitante vencedora, eximindo-se o Município de Caçapava do Sul de toda e qualquer responsabilidade.

g) A Empresa Licitante vencedora deverá colocar à disposição do Município equipamento em boas condições para execução dos trabalhos, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a convocação. No caso do equipamento apresentar algum problema durante a prestação dos serviços, impossibilitando seu uso, caberá à Licitante vencedora apresentar no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas outra escavadeira, nas mesmas condições e características exigidas no presente Edital, visando a não interrupção dos serviços.

h) Poderá haver a necessidade de realização de serviços extraordinários, executados fora do horário normal de expediente, inclusive em finais de semana e feriados.



**ITEM 04 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM CAMINHÃO CAÇAMBA, NUM TOTAL DE ATÉ 25.000 KM RODADOS (informar o valor do km rodado):**

**Características mínimas do Caminhão e condições gerais:**

a) O Caminhão a ser utilizado nos serviços deverá possuir no máximo 20 anos de idade, dotado de caçamba basculante de no mínimo 12 m<sup>3</sup>, possuir hodômetro com marcador de quilometragem em pleno funcionamento;

b) O veículo deverá estar em boas condições de uso, o qual será submetido antes do início dos serviços à apreciação por parte da Prefeitura para certificar-se de suas reais condições. No caso do veículo não apresentar condições adequadas à execução dos serviços será solicitada a apresentação de outro equipamento.

c) O motorista do veículo deverá ser empregado da Licitante vencedora, devidamente habilitado para a função.

d) Correrão por conta da Licitante vencedora as despesas com óleo diesel, manutenção, bem como todas as despesas de alimentação destinadas ao motorista.

e) Despesas com eventuais reparos de qualquer gênero ou indenizações a terceiros, por acidentes de trânsito envolvendo o veículo, serão todos de responsabilidade da licitante vencedora, eximindo-se o Município de Caçapava do Sul de toda e qualquer responsabilidade.

f) A Empresa Licitante vencedora deverá colocar à disposição do Município veículo em boas condições para execução dos trabalhos, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a convocação. No caso do veículo apresentar algum problema durante a prestação dos serviços, impossibilitando seu uso, caberá à Licitante vencedora apresentar no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas outro Veículo, nas mesmas condições e características exigidas no presente Edital, visando a não interrupção dos serviços.

g) Poderá haver a necessidade de realização de serviços extraordinários, executados fora do horário normal de expediente, inclusive em finais de semana e feriados.

**1.2** Os preços unitários serão registrados neste processo e terão validade pelo prazo de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, para posterior contratação, conforme necessidade desta Prefeitura.

**1.3** Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato, a Contratante poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, Inc, II, letra d, da Lei 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso da Contratada, que no caso de aprovado pela Administração deverá se constituir em documento que será juntado aos autos do processo.

**1.4** Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o Município de Caçapava do Sul não será obrigado à contratação da totalidade de horas estimada no presente Edital, exclusivamente por seu intermédio, dos serviços objeto da Ata, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.



## **2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

**2.1** Para participação no presente certame, o licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, devendo apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA DO SUL  
EDITAL Nº 3058/2020 – PREGÃO Nº 030/2020  
ENVELOPE DE Nº 01 – PROPOSTA  
NOME COMPLETO DA EMPRESA LICITANTE**

**AO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA DO SUL  
EDITAL Nº 3058/2020 – PREGÃO Nº 030/2020  
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO  
NOME COMPLETO DA EMPRESA LICITANTE**

## **3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

**3.1** O Licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro, diretamente ou através de seu representante legal que, devidamente identificado e credenciado por meio legal, sendo que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse do representado.

**3.2** O Licitante também deverá apresentar declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (Art. 4º, Inc. VII da Lei 10.520/2002).

**3.3** A documentação referente aos subitens 3.1 (credenciamento) e 3.2 (declaração de habilitação) deverá ser apresentada fora dos envelopes.

**3.4** O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) Se dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; em se tratando de Sociedade Comercial e no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de Sociedade Civil, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício; em se tratando de empresa ou Sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos, assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

b) Se representante legal, deverá apresentar:

b.1) Instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lances em licitação pública; ou



b.2) Termo de credenciamento outorgado pelos representantes legais do licitante, com firma reconhecida, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

**OBSERVAÇÃO:** Em ambos os casos (b.1 e b.2), deverá ser acompanhado do ato de investidura do outorgante como dirigente da empresa.

**3.4** É obrigatória a apresentação de documento de identidade.

**3.5** Caso o Contrato Social ou o Estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da Empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

**3.6** Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer é obrigatória a presença da Licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

**3.7** A Empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123/2006, disciplinados nos itens 6.16 a 6.18 deste Edital, deverão apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração firmada por contador, técnico contábil ou representante legal da Licitante, de que se enquadra como microempresa, empresa de pequeno porte ou Cooperativa nos limites de receita de ME ou EPP.

#### **4 – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**4.1** No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº **01 – PROPOSTA DE PREÇO** e **02 – DOCUMENTOS**.

**4.2** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

**4.3** O Pregoeiro realizará o credenciamento dos interessados, os quais deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame.

#### **5 – DA PROPOSTA DE PREÇOS:**

**5.1** A Proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser apresentada datilografada ou impressa por meio eletrônico em folhas rubricadas, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, redigidas em linguagem clara, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, e deverá conter:

a) Razão Social completa da Empresa;

b) Preço unitário líquido do item ofertado (valor da hora trabalhada para o item 01, 02 e 03 e valor do km rodado para o item 04), indicando em moeda nacional. No referido preço deverão estar inclusas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e



contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação.

**OBSERVAÇÃO:** Considerando que o presente Edital trata-se de Licitação na modalidade Pregão, a Administração optou pela não divulgação dos preços de referência (orçamento sigiloso até a fase de lances).

## **6 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**6.1** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de menor valor e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação do vencedor.

**6.2** Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**6.3** No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

**6.4** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta de lances.

**6.5** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda a ordem de classificação.

**6.6** É vedada a oferta de lance com vista ao empate. O ordenamento do decréscimo dos lances será estabelecido pelo Pregoeiro no momento da sessão de disputa.

**6.7** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 11 deste Edital.

**6.8** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo mesmo, para efeito de ordenação das propostas.

**6.9** Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.



**6.10** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**6.11** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de menor valor, comparando-o com os valores de referência, decidindo motivadamente, a respeito.

**6.12** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste Edital, com o preço de mercado e ofertar o menor preço unitário.

**6.13** As normas disciplinadoras deste pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre interessados, desde que não comprometa o interesse da Administração, a finalidade e a segura contratação.

**6.14 Serão desclassificadas:**

a) As propostas que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5.

b) As propostas que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

**OBSERVAÇÃO:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**6.15** Não serão consideradas para efeito de julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**6.16** Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44 §2º da Lei Complementar 123/2006, sendo assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e as Cooperativas que atenderem ao item 3.7 ou 3.8 deste Edital. Entende-se como empate ficto àquelas situações em que as propostas apresentadas pela Microempresa e pela Empresa de Pequeno Porte, bem como pela Cooperativa, sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

**6.17** Ocorrendo o empate na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou a Cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou a Cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais Microempresas, Empresas de Pequeno





Porte ou Cooperativas remanescentes, que se enquadrem na hipótese do item 6.16 deste Edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

**6.18** Se nenhuma Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Cooperativa satisfizer as exigências do item 6.17 deste Edital, será declarado vencedor do certame o Licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

**6.19** O disposto nos itens 6.16 e 6.17, deste Edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Cooperativa.

**6.20** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

**6.21** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto esclarecidas previamente junto ao Setor de Licitações deste Município.

**6.22** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **7 – DA HABILITAÇÃO:**

**7.1** Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar dentro do ENVELOPE DE Nº 02, os seguintes documentos:

- a) Registro Comercial, no caso de Empresa Individual;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Comerciais e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documento de eleição de seus Administradores.
- c) Prova de Regularidade para com as Fazendas Municipal, Estadual, Federal e Certidão quanto a Dívida da União, sendo a Municipal do local da Sede do Licitante. As Certidões Municipais que não constarem o prazo de validade, somente serão consideradas, se expedidas dentro de trinta (30) dias de antecedência da abertura das Propostas;
- d) Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- e) Prova de Regularidade junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS);
- f) Prova de Regularidade junto a Justiça do Trabalho (CNDT);
- g) Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial expedida pelo Distribuidor da sede da Pessoa Jurídica (válida se expedida dentro de 90 dias antes da abertura das Propostas).
- h) Comprovante de Propriedade e/ou declaração sob as penas da Lei de disponibilidade do Equipamento/Veículo a ser utilizado nos serviços. A referida declaração deverá conter reconhecimento de Firma, podendo ser utilizado o modelo anexo ao presente Edital (**Anexo IV**).



i) **Declaração** da própria proponente de que não foi declarada **INIDÔNEA** por nenhum órgão da Administração Pública de qualquer esfera, conforme modelo **Anexo I**.

j) **Declaração** de que não emprega menor e cumpre o disposto no Inciso **XXXIII do art. 7º** da Constituição Federal, conforme modelo no **Anexo II**.

k) **Declaração** que não possui em seu quadro societário servidor público, ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme prevê a Lei Federal nº 8.666/93 (art. 9º, III) (**Anexo V**).

**IMPORTANTE:** Os documentos citados acima poderão ser apresentados em cópias autenticadas por Tabelião, ou cópias simples, **ACOMPANHADA PELOS ORIGINAIS**, para serem conferidas pelo Pregoeiro ou membros da Equipe de Apoio desta Prefeitura.

**7.1.1** Para as Empresas cadastradas neste Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

**OBSERVAÇÃO:** Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios exigidos acima esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente ou anexá-lo como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

**7.2** O envelope de documentação deste pregão que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

## **8 – DA ADJUDICAÇÃO:**

**8.1** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**8.2** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim sucessivamente até apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**8.3** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando a seguir a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte do licitante.

## **9 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**9.1** Tendo o licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na sessão pública do pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.



**9.2** Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se a todos, vista imediata do processo.

**9.3** A manifestação na sessão pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**9.4** As razões e contrarrazões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

**9.5** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

## **10 - DA FORMA DE PAGAMENTO:**

**10.1** Os pagamentos serão efetuados até o 10º (décimo) dia de cada mês subsequente ao vencido, mediante a comprovação pela Secretaria de Obras do número real de horas trabalhadas/quilometragem no mês imediatamente anterior.

**10.2** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor) do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, pro rata.

**10.3** Para as despesas decorrentes da presente Licitação, serão utilizados recursos da Dotação Orçamentária correspondente.

**10.4** Para o efetivo pagamento, a nota fiscal deverá estar acompanhada de cópia autenticada da folha de pagamento e das guias de recolhimento do FGTS e INSS dos empregados ligados diretamente com a execução dos serviços.

**10.5** Serão processadas as retenções previdenciárias e Imposto de Renda, nos termos da legislação que regula a matéria.

**10.6** O pagamento será efetuado mediante a apresentação da CND do ISS, para Empresas com Sede neste Município ou Guia de Retenção de ISS para Empresas com sede fora do Município. O índice do ISS no Município de Caçapava do Sul para a prestação dos serviços ora licitados é de 3,5% (três e meio por cento) e no caso de Empresas optantes do simples nacional entre 2% (dois por cento) e 5% (cinco por cento), de acordo com o faturamento da mesma e o anexo em que se enquadrar.



## **11 – DAS PENALIDADES:**

**11.1** A recusa do contratado em prestar os serviços adjudicados acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

**11.2** O atraso que exceder ao prazo fixado para a prestação dos serviços, acarretará a multa de 0,5% (meio por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

**11.3** O não cumprimento da obrigação acessória, sujeitará o contratado à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da obrigação.

**11.4** Nos termos do Artigo 7º da Lei 10.520/2002, o Licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios.

**11.5** Na aplicação das penalidades prevista no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o Artigo 87 “caput” da Lei 8.666/93.

**11.6** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao contratado em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## **13 – DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**13.1** Após a homologação da presente Licitação, caberá a Empresa Licitante vencedora no prazo de até 2 (dois) dias úteis, sob pena de perder o direito a contratação, apresentar os seguintes documentos para a formalização da Ata de Registro de Preços:

a) Carteira de Habilitação correspondente e comprovação de vínculo do Operador da Motoniveladora/Retroescavadeira e/ou Motorista com a Empresa Licitante, a qual deverá ser feita através da apresentação dos seguintes documentos:

a.1) Em se tratando de sócio da empresa, por intermédio da apresentação do Contrato Social;

a.2) No caso de empregado, mediante cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);

a.3) Em caso de vínculo contratual não CLT, apresentar cópia autenticada do Contrato.

## **14 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**14.1** Qualquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito ou através de contato telefônico através do Fone (55) 3281 2463, ramal 213, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data designada para recebimento dos envelopes.



**14.2** Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço e os números de telefone e e-mail.

**14.3** O registro de preços de que trata a presente Licitação é válido por 12 (doze) meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços, não assistindo à CONTRATADA qualquer direito de indenização por não haver completado o número de jogos previstos no presente instrumento.

**14.4** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**14.5** A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

#### **15 – DOS ANEXOS:**

Constituem anexos deste Edital:

a) Modelo de Declaração de que não pesa contra si declaração de INIDONEIDADE (**Anexo I**).

b) Modelo de Declaração de que não emprega menor (**Anexo II**).

c) Modelo de Declaração de atendimento às condições de habilitação (**Anexo III**).

d) Declaração de disponibilidade do Equipamento (**Anexo IV**)

e) Declaração que não possui Servidor (**Anexo V**)

f) Minuta de Ata de Registro de Preços (**Anexo VI**).

#### **16 – DO FORO:**

**16.1** Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o foro da Comarca de Caçapava do Sul, para dirimir quaisquer litígios oriundos da Licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Caçapava do Sul, 23 de novembro de 2020.

**GIOVANI AMESTOY DA SILVA,**  
**Prefeito.**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

### ANEXO I

### DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Declaro sob as penas da Lei, que a Empresa .....  
(nome da Licitante), inscrita no CNPJ sob nº ..... não foi declarada  
inidônea, para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do **Inciso IV,**  
**do art. 87 da Lei 8.666/93 e suas alterações.**

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Caçapava do Sul, ..... de ..... de 2020.

**NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

### ANEXO II

#### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII, ART. 7º DA CF

A Empresa ..... (nome da licitante), inscrita no CNPJ sob nº ....., por intermédio de seu representante legal Sr....., portador do CPF nº....., DECLARA, para fins do disposto no Inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:** Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

**Observação:** Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Caçapava do Sul, ..... de ..... de 2020.

**NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL**



## ANEXO III

### DECLARAÇÃO

(Nome da Empresa) ....., CNPJ nº .....,  
sediada na(o) (endereço completo) ..... declaro possuir as condições  
de habilitação ao **PREGÃO Nº 030/2020**, na forma do Inciso VII do art. 4º da Lei  
10.520/2002.

Local e data

**Nome e assinatura do Representante Legal**





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

### ANEXO IV

### DECLARAÇÃO

Eu ..... representante legal da Empresa ....., inscrita no CNPJ/MF sob o nº ....., declaro sob as penas da Lei que disponho de uma motoniveladora/retroescavadeira/escavadeira/caminhão (especificar o equipamento), atendendo as todas as características e condições do **Edital nº 3058/2020**.

As informações apresentadas na presente declaração são a expressão da verdade.

..... de ..... de 2020.

Nome e assinatura do Representante Legal

**OBS: A presente declaração deverá conter assinatura com firma reconhecida em Cartório.**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

### ANEXO V

#### DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI SERVIDOR PÚBLICO

Declaro sob as penas da Lei que a Empresa ..... CNPJ ....., na qualidade de proponente do procedimento licitatório supra, que trata o **Edital nº 3058/2020**, instaurado pelo Município de Caçapava do Sul, que não possui em seu quadro societário servidor público, ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme prevê a Lei Federal nº 8.666/93 (art. 9º, III)

Local ..... de ..... 2020.

Diretor ou Representante legal

**ANEXO VI****MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS****Ata de Registro de Preços nº 12/2020****Edital Nº 3058/2020****Pregão Presencial nº 030/2020****Modalidade de Licitação: Registro de Preços/Pregão Presencial****Homologada em: .....****Validade da Ata: .....**

**OBJETO:** Registro de Preços visando a seleção de propostas visando a contratação de empresa para prestação de serviços de horas máquina/quilometragem (motoniveladora, retroescavadeira e caminhão caçamba) para recuperação (patrolamento e outros) das estradas vicinais no interior do Município e ruas não pavimentadas no perímetro urbano

Aos \_\_\_ dias de \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_\_, O MUNICIPIO DE CAÇAPAVA DO SUL, neste ato denominado simplesmente CONTRATANTE, representada neste instrumento pelo Sr. GIOVANI AMESTOY DA SILVA, Prefeito Municipal de Caçapava do Sul, CPF Nº ..... nos termos e de acordo com a Lei nº 10.520/02 e das demais normas legais aplicáveis a espécie, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Presencial nº 030/2020**, cujo resultado foi publicado no Mural de Avisos da Prefeitura e no Site Oficial do Município na Internet “www.cacapava.rs.gov.br” e homologado em ..... pelo Prefeito Municipal de Caçapava do Sul, RESOLVE registrar os preços para a prestação de serviços, conforme estabelecido na presente Ata.

**1. DO DETENTOR DA ATA REGISTRADO**

A partir desta data ficam registrados no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul-RS os preços do fornecedor a seguir relacionado, nas condições estabelecidas no ato convocatório.

Detentor da Ata: (razão social) \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, telefone nº \_\_\_\_\_, fax nº \_\_\_\_\_, representada por seu \_\_\_\_\_, Sr. \_\_\_\_\_, (nacionalidade) \_\_\_\_\_, (estado civil) \_\_\_\_\_, residente e domiciliado em \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_.

**1. DOS PREÇOS REGISTRADOS**

Item	Descrição dos Serviços	Quantidade Estimada	Valor unit.
01	Prestação de Serviços com duas motoniveladoras, incluindo operador, combustível, alimentação, manutenção e todos os demais custos necessários à execução dos serviços	1.400 horas trabalhadas	
	Prestação de Serviços de	1.200 horas	



02	Retroescavadeira, incluindo operador, combustível, alimentação, manutenção e todos os demais custos necessários à execução dos serviços	trabalhadas	
03	Prestação de Serviços de Escavadeira Hidráulica, incluindo operador, combustível, alimentação, manutenção e todos os demais custos necessários à execução dos serviços	600 horas trabalhadas	
04	Prestação de Serviços com Caminhão Caçamba, incluindo motorista, combustível, alimentação, manutenção e todos os demais custos necessários à execução dos serviços	20.000 km rodados	

### 3. DA VIGÊNCIA DA ATA

A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura. A existência de preços registrados não obriga esta Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para o objeto pretendido, sendo assegurado ao detentor do registro preferência na execução dos serviços em igualdade de condições.

### 4. DA EXECUÇÃO DA ATA

Durante a execução da ata deverá ser observado o disposto no Edital de Pregão Presencial por Registro de Preços e seus anexos.

### 5. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

**5.1.** Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

**5.2.** Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

**5.3.** Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o detentor da Ata será notificado pela Administração Municipal para ciência e cumprimento, conforme documento formal do responsável pela Ata de Registro de Preços.

### 6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO

**6.1.** O detentor da Ata terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:

**6.1.1.** A pedido, quando:

a) Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior; e



b) O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado.

**6.1.2.** Por iniciativa da Administração Municipal:

- a) quando o detentor da ata não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) Não manter as condições de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- d) Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- e) Se recusar a fornecer os materiais nos prazos estabelecidos no Edital e seus anexos;
- f) Na ocorrência de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

## **7. DO CANCELAMENTO AUTOMÁTICO DO REGISTRO DE PREÇOS**

**7.1.** A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:

- a) Por decurso de prazo de vigência.
- b) Quando não restarem fornecedores registrados.

## **8. DO PAGAMENTO**

**8.1** Os pagamentos serão efetuados até o 10º dia de cada mês subsequente ao vencido, mediante a comprovação pela Secretaria de Obras do número real de horas trabalhadas/km rodados no mês imediatamente anterior.

**8.2** Para as despesas decorrentes da presente Licitação, serão utilizados recursos da Dotação Orçamentária correspondente.

**8.3** Para o efetivo pagamento, a nota fiscal deverá estar acompanhada de cópia autenticada da folha de pagamento e das guias de recolhimento do FGTS e INSS dos empregados ligados diretamente com a execução dos serviços.

**8.4** Serão processadas as retenções previdenciárias e Imposto de Renda, nos termos da legislação que regula a matéria.

**8.5** O pagamento será efetuado mediante a apresentação da CND do ISS, para Empresas com Sede neste Município ou Guia de Retenção de ISS para Empresas com sede fora do Município. O índice do ISS no Município de Caçapava do Sul para a prestação dos serviços ora licitados é de 3,5% (três e meio por cento) e no caso de Empresas optantes do simples nacional entre 2% (dois por cento) e 5% (cinco por cento), de acordo com o faturamento da mesma e o anexo em que se enquadrar.

## **9. DAS CONDIÇÕES GERAIS, DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO:**

**9.1.** Durante a execução do Contrato / Nota de Empenho, a Contratada deverá manter as mesmas condições de habilitação, prestar as informações solicitadas pelo Município dentro



dos prazos estipulados, bem como não transferir a outrem as obrigações decorrentes da licitação.

#### **10. DAS PENALIDADES:**

A licitante vencedora sujeitar-se-á às seguintes penalidades, as quais poderão ser aplicadas na forma do art. 86 e seguintes da Lei 8666/93:

**10.1. Advertência**, por escrito, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, assim consideradas as que não se enquadrarem nos dispositivos seguintes:

##### **10.2. Multa:**

**10.2.1.** de 5% (cinco por cento) sobre o valor da NOTA FISCAL/FATURA relativa ao fornecimento, pelo descumprimento de disposição do Edital, cláusula contratual ou norma de legislação pertinente;

**10.2.2.** A recusa do fornecedor em não prestar o serviço adjudicado, ou o não cumprimento de obrigação acessória, acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a administração pelo prazo de até um ano.

**10.2.3.** A multa dobrará em cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do Contrato, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos de qualquer valor, que venham a ser causados ao erário público e/ou rescisão.

**10.2.4** A licitante vencedora que, chamada a retirar a Nota de Empenho e/ou assinar o Contrato, não comparecer no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ficará sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total estimado para o fornecimento objeto da presente licitação, podendo a Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul convocar as licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação.

**10.2.5** O atraso superior a 10 (dez) dias caracteriza inexecução total, acarretando a suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com esta Administração num prazo de dois anos.

#### **11. DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO:**

Para as despesas decorrentes da presente Licitação, serão utilizados recursos das Dotações Orçamentárias correspondentes.

#### **12. DA AUTORIZAÇÃO PARA A CONTRATAÇÃO**

A contratação e os demais atos inerentes a presente Ata de Registro de Preços serão autorizados, caso a caso, pelo Senhor Ordenador de Despesas e no caso dos órgãos usuários pela respectiva autoridade responsável de cada órgão.

#### **13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**13.1** O foro da Justiça de Caçapava do Sul/RS é o foro competente para solucionar os litígios decorrentes deste Edital, ficando excluído qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Caçapava do Sul, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

CONTRATADA

CONTRATANTE



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

**EDITAL N° 3058/2020**

**PREGÃO N° 030/2020**

**REGISTRO DE PREÇOS N° 12/2020**

**MODALIDADE:** Pregão Presencial

**ABERTURA:** Dia 09 de dezembro de 2020, às 10:00 horas

**TIPO:** Menor preço por item

**LOCAL DE ABERTURA:** Sala do Setor de Licitações

**OBJETO:** Registro de Preços visando a contratação de empresa para prestação de serviços de horas máquina/quilometragem (motoniveladora/retroescavadeira/escavadeira hidráulica/caminhão caçamba) para recuperação das estradas vicinais no interior do Município e ruas não pavimentadas no perímetro urbano.

**p.horas máquina 2020**