



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

EDITAL Nº 2167/2013

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 188/2013

REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2013

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS AMBULATORIAIS

INÍCIO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 25/02/2013 - 08:00 h

LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 11/03/2013 – 08:00 h

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 11/03/2013 – 08:05 h

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 11/03/2013 – 09:10 h

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL, no seguinte endereço eletrônico: www.pregaoonlinebanrisul.com.br

REFERÊNCIA DE TEMPO: para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

TEMPO DE DISPUTA: 5 minutos acrescido do tempo aleatório, determinado pelo sistema.

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: Mínimo 60 dias

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço por lote

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Conforme item 8 deste Edital

Caçapava do Sul, 19 de Fevereiro de 2013.

**ELENILTON ILHA FLORES,
Pregoeiro.**



A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL**, torna público que realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO**, regido pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 1709/2005, para Registro de Preços, visando a **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS AMBULATORIAIS**, conforme especificações descritas no **ANEXO I**, o qual passa a ser parte integrante do presente Edital, devendo ser observadas as seguintes disposições:

1 – DO OBJETO:

1.1 O objeto do presente processo licitatório visa selecionar propostas para comporem a Ata de Registro de Preços para a **aquisição de Medicamentos e materiais ambulatoriais para atender a Rede Municipal de Saúde**, conforme descrição e quantidades estimadas do **Anexo I** parte integrante deste Edital.

1.2 Os preços unitários serão registrados neste processo e terão validade pelo prazo de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, para posterior aquisição conforme necessidade desta Prefeitura. A propósito, salienta-se que em torno de 25% (vinte e cinco por cento) da totalidade dos produtos ora licitados serão adquiridos imediatamente, tão logo seja homologada a licitação.

1.3 Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato, a Contratante poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, Inc, II, letra d, da Lei 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso da Contratada, que no caso de aprovado pela Administração deverá se constituir em documento que será juntado aos autos do processo.

1.4 Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o Município de Caçapava do Sul não será obrigado à aquisição, exclusivamente por seu intermédio, dos materiais objeto da Ata, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2. CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO:

Poderão participar deste Pregão as pessoas jurídicas que estiverem credenciadas junto ao Portal de Compras Banrisul.

3. CREDENCIAMENTO:

3.1. O credenciamento dos Licitantes dar-se-á pelas atribuições de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível para acesso ao sistema.



3.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do Licitante ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

3.3. O uso da senha de acesso pelo Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul, à CECOM, à PROCERGS ou ao BANRISUL responsabilidade por eventuais danos causados por uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.4. A perda da senha ou quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente à Seção de Cadastro da CECOM, para imediato bloqueio de acesso.

4. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

4.1 – Encerrada a fase de disputa caberá a Empresa Licitante vencedora apresentar os seguintes documentos, sob pena de inabilitação:

a) **Registro Comercial**, no caso de Empresa Individual;
b) **Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor**, devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Comerciais e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documento de eleição de seus Administradores.

c) Prova de Inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF)**;

d) Prova de Regularidade para com as **Fazendas Municipal, Estadual, Federal e Quanto a dívida da União**, sendo a Municipal do local da Sede do Licitante. As Certidões Municipais que não constarem o prazo de validade, somente serão consideradas, se expedidas dentro de trinta (30) dias de antecedência da abertura das Propostas;

e) Prova de Regularidade junto ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**;

f) Prova de Regularidade junto ao **Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS)**;

g) Prova de Regularidade junto a Justiça do Trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas);

h) Certidão Negativa de **Falência ou Concordata** expedida pelo Distribuidor da sede da Pessoa Jurídica (válida se expedida dentro de 90 dias antes da abertura das Propostas).

i) **DECLARAÇÃO** da proponente de que não pesa contra si declaração de **INIDONEIDADE** expedida por órgão da **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** de qualquer esfera (conforme modelo **Anexo II**).

j) **Declaração** de que cumpre o disposto no inciso **XXXIII do art. 7º** da Constituição Federal, conforme modelo no **Anexo III**.

4.1. A documentação referida nas alíneas A à H poderá ser substituída pelo **CERTIFICADO de Registro Cadastral – CRC, emitido pela CECOM** válido na data para a apresentação das propostas.



4.1.1. Caso algum dos documentos mencionados no corpo do CRC esteja com prazo de validade expirado, o Licitante deverá apresentar documento válido, juntamente com o CRC.

5. HABILITAÇÃO:

5.1. Para fins de habilitação, o autor da melhor proposta e/ou lance deverá encaminhar, via fax, no prazo máximo de 2 (duas) horas, após encerrada a disputa, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis a contar da sessão do Pregão os documentos relacionados no item 4 acima.

5.2. Os documentos solicitados deverão ser apresentados em cópia autenticada por cartório competente, por servidor da Administração, publicação em órgão da Imprensa Oficial ou com original para que se proceda à autenticação.

6. PROPOSTA:

6.1. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras a sua proposta e lances.

6.2. Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante de inobservância de qualquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.3. A **Proposta de Preços** deverá consignar expressamente, o **valor unitário** do lote ofertado, em moeda nacional (R\$), indicando também a marca do produto ofertado. Nos preços deverão estar contempladas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, toda e qualquer despesa que venha a incidir sobre o preço dos materiais.

OBSERVAÇÃO: Sugere-se que façam constar na proposta o nome, telefone, e e-mail do responsável pelo recebimento da Nota de Empenho, bem como os dados do responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços.

6.4. O **valor unitário de cada lote** será considerado para a fase de lances.

6.5 validade da proposta será de no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

6.6 As propostas deverão atender integralmente o **Termo de Referência – Anexo I**, deste Edital.

6.7 Serão considerados, para fins de julgamento, os valores unitários de cada lote constantes nos preços ofertados, devendo o preço constar no máximo quatro casas decimais após a vírgula.

6.8 Prazo de entrega dos materiais, não superior a 10 (dez) dias após a convocação.



7 - PROCEDIMENTO LICITATÓRIO:

7.1. No dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, o Pregoeiro abrirá a sessão pública, com a divulgação das propostas de preço recebidas, as quais devem estar em perfeita consonância com o **Termo de Referência - Anexo I**, deste Edital.

7.2. Incumbirá aos Licitantes o acompanhamento das operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão e a responsabilidade pelos ônus decorrentes da perda de negócios pela inobservância das mensagens emitidas pelo sistema ou em razão de desconexão.

7.3. Os Licitantes deverão manter a impessoalidade, não se identificando, sob pena de serem excluídos do certame pelo Pregoeiro.

7.4 Será considerada aceitável a proposta que:

a) atenda a todos os termos deste Edital;

b) contenha preço compatível com os praticados no mercado.

7.4.1 Constatada a existência de proposta(s) inexecutável(is) o Pregoeiro excluirá o Licitante da etapa de lances.

7.5. Aberta a etapa competitiva, os Licitantes poderão encaminhar lance exclusivamente por meio do provedor eletrônico.

7.6. Os Licitantes poderão, durante o horário fixado para recebimento de lances, deverão oferecer lances sucessivos, com valores inferiores ao seu último lance registrado no sistema.

7.7. O registro de dois ou mais lances com mesmo valor, prevalecerá o lance recebido e registrado em primeiro lugar pelo provedor.

7.8. Durante a sessão pública, os Licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais Licitantes, sendo vedada a identificação do detentor do lance, conforme item 7.3 acima.

7.9. A etapa de lances será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá o período de tempo de **até 30 (trinta) minutos**, aleatoriamente determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.10. A sessão pública do Pregão só estará concluída após declarado o vencedor do certame e encerrado o prazo para manifestação de intenção de interposição de recurso, cabendo aos Licitantes manterem-se conectados ao sistema até o final desta etapa.

7.11. O pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao Licitante que tenha apresentado o menor lance, para que seja obtido preço melhor e assim decidir sobre sua aceitação.

7.12. Em havendo desconexão entre o Pregoeiro e os demais Licitantes por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes.



7.13. Caso haja desconexão do sistema para o Pregoeiro, na etapa de lances, e o sistema permanecer acessível aos Licitantes para recepção dos lances, quando possível a retomada do certame pelo Pregoeiro os atos até então praticados serão considerados válidos.

7.14. O Pregoeiro poderá suspender, cancelar ou reabrir a sessão pública a qualquer momento.

7.15. O Pregoeiro anunciará o Licitante de melhor lance, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão acerca da aceitação do lance de menor valor.

7.16. Será assegurado como critério de desempate preferência de contratação para as **Microempresas e Empresas de Pequeno Porte**, nos termos do **Art. 44 da Lei Complementar 123/2006**, desde que tenham declarado que se enquadram nessa categoria. Não ocorrerá empate se a proposta mais bem classificada já for de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

7.17. Ocorrendo empate, a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado a seu favor o objeto licitado. **A proposta deverá ser apresentada no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a partir da solicitação do Pregoeiro, sob pena de preclusão.**

7.18. O Pregoeiro anunciará o Licitante de melhor lance, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão acerca da aceitação do lance de menor valor.

7.19. O Licitante detentor do melhor lance deverá encaminhar, **no prazo de até 02 (duas) horas**, à equipe de apoio do Pregoeiro, via fax nº (55) 3281-2463 ou e-mail: licitacao@cacapava.rs.gov.br, a documentação relacionada no item 4.

7.20. Em até 02 (dois) dias, contados do encaminhamento da documentação via fax, o Licitante deverá encaminhar os originais da documentação, bem como da proposta, devidamente assinada pelo representante legal, no seguinte endereço:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000

Setor de Licitações

7.20. Em sendo habilitado, o Licitante será considerado vencedor.

8. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

8.1. O pagamento será efetuado em duas parcelas, sendo cinquenta por cento (50%) quando da entrega dos materiais e o restante no prazo de trinta (30) dias.

8.2. Para o caso de faturas incorretas, o Município terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para devolução à licitante vencedora, passando a contar novo prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a entrega da nova NOTA FISCAL/FATURA.



8.3. Não serão considerados, para efeitos de correção, atrasos e outros fatos de responsabilidade da licitante vencedora que importem no prolongamento dos prazos previstos neste Edital e oferecidos nas propostas.

8.4. Para as despesas decorrentes da presente Licitação, serão utilizados recursos através das seguintes Dotações Orçamentárias:

- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 529 Rec. 0040;
- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 531 Rec. 4050;
- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 532 Rec. 4510;
- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 533 Rec. 4770.

9. PENALIDADES:

A licitante vencedora sujeitar-se-á às seguintes penalidades, as quais poderão ser aplicadas na forma do art. 86 e seguintes da Lei 8666/93:

9.1. Advertência, por escrito, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, assim consideradas as que não se enquadrarem nos dispositivos seguintes:

9.2. Multa:

9.2.1. de 5% sobre o valor da NOTA FISCAL/FATURA relativa ao fornecimento, pelo descumprimento de disposição do Edital, cláusula contratual ou norma de legislação pertinente;

9.2.2. de 10% sobre o valor total atualizado do Contrato, nos casos de inexecução parcial ou total, execução imperfeita ou negligência na execução do objeto contratado.

9.3. Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL, conforme a seguinte graduação:

9.3.1. nos casos definidos no subitem 9.2.1 acima: por 1 (um) ano;

9.3.2. nos casos definidos no subitem 9.2.2 acima: por 2 (dois) anos.

9.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

9.5. A multa dobrará em cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do Contrato, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos de qualquer valor, que venham a ser causados ao erário público e/ou rescisão.

9.6 A licitante vencedora que, chamada a retirar a Nota de Empenho e/ou assinar o Contrato, não comparecer no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ficará sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total estimado para o fornecimento objeto da presente licitação, podendo a Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul convocar as licitantes remanescentes,



respeitada a ordem de classificação, ficando a licitante sujeita às penalidades previstas neste item.

9.7 O atraso superior a 30 (trinta) dias caracteriza inexecução total, acarretando a suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com esta Administração num prazo de dois anos.

9.8 A cobrança de multa será feita mediante desconto no pagamento da fatura.

10 - RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

10.1. Decairá do direito de impugnação dos termos do Edital de Pregão, aquele que não se manifestar em até 02 (dois) dias úteis, antes da data prevista para a abertura da sessão do Pregão, apontado as falhas e irregularidades que o viciaram.

10.2. Dos demais atos relacionados com o Pregão, ao final da sessão pública, qualquer Licitante poderá manifestar imediatamente a intenção de recorrer, expondo a síntese de suas razões, em formulário eletrônico específico, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais Licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

10.3. A falta de manifestação, conforme acima especificado, importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação, pelo Pregoeiro, do objeto ao vencedor.

10.4. Não serão aceitos como recursos as alegações que não se relacionem às razões indicadas pelo Licitante recorrente na sessão pública.

10.5. O recurso contra decisão do pregoeiro não terá efeito suspensivo, e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6. Os autos deste Processo permanecerão franqueados aos interessados, junto ao Setor de Licitações.

10.7. A apresentação de impugnação ou recurso, após o prazo estipulado no subitem anterior, receberá tratamento de mera informação.

11 - DISPOSIÇÕES GERAIS:

11.1. As dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital deverão ser dirigidas por escrito ao Pregoeiro, através do e-mail licitacao@farrapo.com.br ou licitacao@cacapava.rs.gov.br, com antecedência mínima de 02 (dois) dias da data marcada para a abertura da sessão pública ou através do Fone (55) 3281 2463, ramal 215.

11.2. Nenhuma indenização será devida ao Licitante pela apresentação de documentação ou proposta relativa a esta Licitação.

11.3. Os Licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.



11.4. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do Licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

11.5. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os Licitantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

11.6. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos Licitantes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado.

11.7. É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

11.8. A participação nesta licitação implica aceitação de todos os termos deste Edital.

11.9. A apresentação da proposta será a evidência de que o Licitante examinou e aceitou completamente as normas desta Licitação, e que obteve do Município todos os esclarecimentos satisfatórios à sua confecção, inclusive referente às normas, instruções e regulamentos necessários.

11.10. O **Termo de Referência – Anexo I**, a **Declaração de Inidoneidade – Anexo II**, **Declaração de que não emprega menor – Anexo III** e **Minuta da Ata de Registro de Preços** são partes integrantes deste Edital.

Caçapava do Sul, 19 de Fevereiro de 2013.

OTOMAR VIVIAN,
Prefeito Municipal.



EDITAL N° 2167/2013

PREGÃO N° 188/2013

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Início da Sessão de Disputa: Dia 11/03/2013 – 09:10 horas

Local: Setor de Licitações - Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul – e-mail:
licitacao@farrapo.com.br ou licitacao@cacapava.rs.gov.br

1. OBJETO:

O presente termo tem por objeto quantificar, especificar e definir algumas condições para **REGISTRO DE PREÇOS, VISANDO AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS AMBULATORIAIS**, dentro das seguintes especificações e características:

CONTROLADOS FARMÁCIA BÁSICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNIT
01	Ácido Valpróico 250 mg	CP	30.000	
02	Ácido Valpróico 500 mg	CP	30.000	
03	Ácido Valpróico xarope 250mg/5ml	FR	800	
04	Amitriptilina 25 mg	CP	140.000	
05	Amoxicilina 500 mg	CP	36.000	
06	Amoxicilina suspensão 250mg/5ml	FR	2.400	
07	Amoxicilina + Clavulanato 500 + 125mg	CP	4.000	
08	Amoxicilina + Clavulanato suspensão	FR	600	
09	Azitromicina 40mg/ml	FR	200	
10	Azitromicina 500 mg	CP	2.000	
11	Biperideno 2 mg	CP	100.000	
12	Carbamazepina 200 mg	CP	140.000	
13	Carbonato de Lítio 300 mg	CP	30.000	
14	Cefalexina 500 mg	CP	10.000	
15	Cefalexina susp. 250mg/5ml	FR	600	
16	Ciprofloxacino 500 mg	CP	16.000	
17	Clonazepan 2,5mg/ml gotas	FR	1.000	
18	Clorpromazina 100 mg	CP	50.000	
19	Clorpromazina 25 mg	CP	2.000	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

20	Clorpromazina solução oral 40mg/ml	FR	800	
21	Codeína + Paracetamol 30mg/500mg	CP	30.000	
22	Diazepan 10 mg	CP	60.000	
23	Fenitoína 100 mg	CP	40.000	
24	Fenobarbital 100 mg	CP	70.000	
25	Fenobarbital gotas 40mg/ml	FR	800	
26	Fluoxetina 20 mg	CP	60.000	
27	Haloperidol 5 mg	CP	36.000	
28	Haloperidol gotas 20mg/ml	FR	400	
29	Imipramina 10 mg	CP	3.200	
30	Imipramina 25 mg	CP	80.000	
31	Imipramina 75 mg	CP	1.200	
32	Metronidazol 250mg/ml	FR	400	
33	Metronidazol 250mg	CP	10.000	
34	Nitrofurantoína 100 mg	CP	10.000	
35	Penicilina 1.200.000 UI	FR	2.000	
36	Penicilina 400.000 UI	FR	2.000	
37	Penicilina 600.000 UI	FR	1.200	
38	Sulfametoxazol + Trimetropima 400mg + 80mg	CP	10.000	
39	Sulfametoxazol + Trimetropima suspensão	FR	600	
40	Tioridazina 100 mg	CP	7.200	
41	Tioridazina 50 mg	CP	16.000	
42	Trazadona 50 mg	CP	30.000	

DISTRIBUIÇÃO FARMÁCIA BÁSICA

43	Aciclovir 200 mg	CP	2.000	
44	Ácido Acetilsalicílico 100 mg	CP	400.000	
45	Albendazol 400 mg	CP	1.600	
46	Albendazol susp. 40mg/ml	FR	800	
47	Alendronato Sódico 10 mg	CP	6.000	
48	Alendronato Sódico 70 mg	CP	6.000	
49	Amiodarona 200 mg	CP	60.000	
50	Anlodipino 10 mg	CP	60.000	
51	Atenolol 50 mg	CP	60.000	
52	Beclometasona 250cmg spray	FR	600	
53	Budesonida spray nasal 50mcg/ml – 3 ml	FR	200	
54	Captopril 25 mg	CP	400.000	
55	Carbonato de Cálcio + Colecalciferol 500mg + 400 UI	CP	30.000	
56	Carbonato de Cálcio 500 mg	CP	30.000	
57	Carvedilol 6,25 mg	CP	10.000	
58	Carvedilol 25 mg	CP	6.000	



59	Cetoconazol 2% shampoo 120 ml	FR	120	
60	Cetoconazol 200 mg	CP	10.000	
61	Clonidina 0,100 mg	CP	24.000	
62	Clonidina 0,150 mg	CP	3.000	
63	Dexametasona creme 0,1%	BSN	3.000	
64	Digoxina 0,25 mg	CP	70.000	
65	Doxazosina 2 mg	CP	40.000	
66	Enalapril 10 mg	CP	160.000	
67	Espiro lactona 25 mg	CP	90.000	
68	Estrogênios conjugados 0,625 mg	CP	30.000	
69	Estrogênios conjugados 0,625 mg creme vaginal	BSN	40	
70	Etinelastradiol + Acetato de Ciproterona 0,03 mg + 2 mg	CP	30.000	
71	Etinelastradiol + Levonogestrel 0,03mg + 0,15mg	CP	30.000	
72	Fluconazol 150 mg	CP	2.000	
73	Furosemida 40 mg	CP	200.000	
74	Glibenclamida 5 mg	CP	100.000	
75	Hidroclorotiazida 25 mg	CP	250.000	
76	Hidróxido de Alumínio + Hidróxido de Magnésio 60mg + 40mg/ml Suspensão Oral	FR	2.000	
77	Hioscina 10 mg	CP	4.000	
78	Ibuprofeno 300 mg	CP	80.000	
79	Ibuprofeno 600 mg	CP	50.000	
80	Ibuprofeno gotas 50mg/ml	FR	4.000	
81	Isossorbida 40 mg	CP	70.000	
82	Isossorbida 5 mg sublingual	CP	20.000	
83	Itraconazol 100 mg	CP	3.000	
84	Ivermectina 6 mg	CP	2.000	
85	Levodopa + Benzerazida 200 mg + 50 mg	CP	16.000	
86	Levodopa + Carbidopa 250 mg + 25 mg	CP	24.000	
87	Levotiroxina 100 mcg	CP	30.000	
88	Levotiroxina 25 mcg	CP	70.000	
89	Loratadina 10 mg	CP	8.000	
90	Loratadina susp. 1mg/ml	FR	2.000	
91	Losartana Potássica	CP	400.000	
92	Medroxiprogesterona 10 mg	CP	14.000	
93	Metformina 500 mg	CP	20.000	
94	Metformina 850 mg	CP	400.000	
95	Metildopa 250 mg	CP	200.000	
96	Metoclopramida 10 mg	CP	10.000	



97	Metoclopramida gotas 4mg/ml	FR	400	
98	Metoprolol 100 mg	CP	200.000	
99	Miconazol creme vaginal 2%	BSN	200	
100	Neomicina + Bacitracina 5mg + 250UI/g	BSN	4.000	
101	Nifedipino 10 mg	CP	300.000	
102	Nistatina Suspensão 100.000UI/ml	FR	400	
103	Nistatina Creme vaginal 100.000UI/g 60 g	BSN	4.000	
104	Norestisterona 0,35 mg	CP	10.000	
105	Omeprazol 20 mg	CP	400.000	
106	Oxido de Zinco (pasta d'água)	FR	200	
107	Paracetamol 500 mg	CP	240.000	
108	Paracetamol 200mg/ml gotas	FR	4.000	
109	Permetrina Loção 1%	FR	400	
110	Permetrina Loção 5%	FR	200	
111	Prednisolona 3mg/ml Suspensão	FR	800	
112	Prednisolona 20 mg	CP	20.000	
113	Prednisolona 5 mg	CP	30.000	
114	Prometazina 25 mg	CP	48.000	
115	Sais para reidratação	ENV	1.000	
116	Salbutamol Aerosol 100mcg/dose	FR	1.600	
117	Salbutamol xarope 2 mg/5ml	FR	1.200	
118	Sinvastatina 20 mg	CP	140.000	
119	Sulfato Ferroso 40 mg	CP	20.000	
120	Sulfato Ferroso gotas 125mg/ml	FR	200	
121	Timolol Colírio 0,5%	FR	200	
122	Varfarina 5 mg	CP	6.000	
123	Verapamil 80 mg	CP	160.000	
124	Xarope de Guaco	FR	320	

MEDICAMENTOS CONTROLADOS INJETÁVEIS FARMÁCIA

125	Diazepan 5 mg/ml	AMP	100	
126	Fenitoína 50mg/ml	AMP	100	
127	Fenobarbital 200 mg/ml	AMP	100	
128	Haloperidol Decanoato	AMP	1.600	
129	Morfina	AMP	100	

MATERIAIS PARA DIABÉTICOS

130	Seringa 1 ml com agulha cx c/100 unidades	CX	200	
131	Fita para teste de Glicose Accu Check Active Caixa c/50 unid, acompanhado de 100 Glicosímetros da marca	CX	2.000	



	OBS.: Serão aceitas como opção outra marca de Fita, desde que seja fornecida de forma gratuita (sem devolução), 300 Aparelhos compatível com a Fita ofertada. O Aparelho deverá Possuir registro no Ministério da Saúde e Certificado de Boas de Boas Práticas de Fabricação e apresentar as devidas comprovações quando da entrega definitiva do mesmo, bem como manual de instruções atualizado e em português.			
132	Lancetas para glicemia Capilar cx c/100 unidades	CX	200	

MEDICAMENTOS E MATERIAIS PARA OS ESFs

133	Aminofilina 25mg/ml	AMP	200	
134	Cimetidina 150mg/ml	AMP	100	
135	Colírio Anestésico	FR	20	
136	Dipirona + Prometazina + Adifenina 350 + 12,5 + 12,5mg/ml (Lisador)	AMP	200	
137	Dipirona gotas	FR	1.000	
138	Dipropionato de Betametasona + Fosfato Dissódico de Betametasona (Diprosan)	AMP	400	
139	Fenoterol (Berotec)	FR	200	
140	Hidrocortisona 100 mg	AMP	200	
141	Ipratrópio (Atrovent)	FR	200	
142	Lidocaína 2% sol.injetável com vaso constritor 20 ml	FR	80	
143	Lidocaína spray 10%	FR	80	
144	Lidocaína gel tópico	BSN	80	
145	Vitamina K	AMP	100	
146	Abocath nº 20	UN	400	
147	Água para Injeção 1.000 ml	FR	100	
148	Água para Injeção 10 ml	FR	1.000	
149	Água para Injeção 5 ml	FR	1.000	
150	Água Oxigenada 10 volumes 1.000 ml	FR	140	
151	Agulha Descartável 13 x 4,5 cx c/100 unidades	CX	60	
152	Agulha Descartável 25 x 8 cx c/100 unidades	CX	40	
153	Algodão Hidrófilo 500 gramas	RL	60	
154	Almotolias 150 ml	FR	100	



155	Álcool Iodado 1.000 ml	FR	80
156	Álcool 70% 1.000 ml	FR	400
157	Álcool 96% 1.000 ml	FR	400
158	Álcool Gel 1.000 gramas	FR	100
159	Álcool Gel 100 gramas	FR	100
160	Atadura de Crepe 8 cm com 12 unidades	PCT	100
161	Atadura elástica 15 cm com 12 unidades	PCT	100
162	Atadura elástica 12 cm com 12 unidades	PCT	200
163	Cloreto de Potássio 10% 10 ml	AMP	100
164	Cloreto de Sódio 20% 10 ml	AMP	300
165	Descarpax 7 litros com 10 unidades	CX	140
166	Dreno de Penrose nº 02	UN	200
167	Esparadrapo largo	UN	200
168	Éter 1.000 ml	FR	12
169	Fio Catgut nº 02 Caixa c/24 unid.	CX	40
170	Fio Catgut nº 03 Caixa c/24 unid.	CX	28
171	Fita para Autoclave	UM	200
172	Formol	L	20
173	Garrote fino	M	12
174	Gaze compressa 13 fios	PCT	3.000
175	Gaze tipo Queijo 91 x 91 - 13 fios	RL	120
176	Luva estéril 7,5	PAR	400
177	Luva Estéril 8,0	PAR	200
178	Luvras para procedimento tam. G	CX	100
179	Luvras para procedimento tam. M	CX	400
180	Luvras para procedimento tam. P	CX	600
181	Kit para nebulização adulto	UN	100
182	Kit para nebulização infantil	UN	100
183	Máscara descartável Caixa c/100 unid.	CX	20
184	Micropore 50 mm x 9 m	UN	400
185	Micropore 25 mm x 9 m	UN	400
186	Preservativo masculino 52mm	UN	30.000
187	Seringa 20 ml sem agulha – cx c/100 unid.	CX	20
188	Seringa 3 ml sem agulha – cx c/100 unid.	CX	60
189	Seringa 5 ml com agulha – cx c/100 unid.	CX	100
190	Solução Fisiológica 100 ml	UN	3.000
191	Solução Fisiológica 250 ml	UN	2.000
192	Solução Fisiológica 500 ml	UN	1.600
193	Solução Glicosada 1000 ml	UN	120
194	Termômetro clínico	UN	100
195	Tintura de Benjoin	1	20
196	Sonda Uretral nº 06	UN	1.200
197	Sonda Uretral nº 12	UN	1.200



OBSERVAÇÃO 1: Sugere-se que façam constar na proposta o nome, telefone, e e-mail do responsável pelo recebimento da Nota de Empenho, bem como os dados do responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços.

OBSERVAÇÃO 2: A Empresa licitante vencedora quando da entrega definitiva dos materiais deverá apresentar **Certificado** de boas práticas de fabricação e controle por linha de produção, emitido pela Agência Nacional de Saúde e **Certificado de Registro do Produto**, emitido pela Secretaria de Vigilância Sanitária (em caso de produto importado, necessário a apresentação do certificado de boas práticas de fabricação e controle emitido pela autoridade sanitária do País de origem, de laudo de inspeção emitido pela autoridade sanitária brasileira).

2 – FORMA DE PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado em duas parcelas, sendo cinquenta por cento (50%) quando da entrega dos materiais e o restante no prazo de trinta (30) dias.

3 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Para as despesas decorrentes da presente Licitação, serão utilizados recursos através das seguintes Dotações Orçamentárias:

- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 529 Rec. 0040;
- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 531 Rec. 4050;
- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 532 Rec. 4510;
- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 533 Rec. 4770.

4 - PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

Os materiais ora licitados deverão ter o prazo de validade não inferior a 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.

Os materiais deverão ser entregues de acordo com as necessidades da Secretaria de Município da Saúde, no prazo de até 10 (dez) dias após a convocação. A entrega deverá ser realizada junto a Rua General Osório, nº 834, no horário das 09:00 às 15:00 horas.

**ELENILTON ILHA FLORES,
Pregoeiro.**



PREGÃO ELETRÔNICO N° 188/2013

ANEXO II

D E C L A R A Ç Ã O

A Empresa _____, através de seu representante legal, Sr.(a) _____, CPF _____ (cargo na empresa: Diretor ou Sócio-Gerente). **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL, **Edital n° 2167/2013**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 188/2013**, que não foi declarada **INIDÔNEA** para licitar com o PODER PÚBLICO, em qualquer de suas esferas.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Caçapava do Sul, de de 2013.

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL ACIMA QUALIFICADO E CARIMBO DA EMPRESA

(Se PROCURADOR, anexar cópia da PROCURAÇÃO autenticada ou com o original para que se proceda à autenticação)



PREGÃO ELETRÔNICO N° 188/2013

ANEXO III

DECLARAÇÃO

A empresa _____, através de seu representante legal, Sr.(a) _____, CPF _____, (cargo na empresa: Diretor ou Sócio-Gerente), _____ **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL, **Edital n° 2167/2013**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 188/2013**, que não possui em seus quadros pessoa menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega pessoas menores de dezesseis anos.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Caçapava do Sul, de de 2013.

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL ACIMA QUALIFICADO E CARIMBO DA EMPRESA

(Se PROCURADOR, anexar cópia da PROCURAÇÃO autenticada ou com o original para que se proceda à autenticação)

**ANEXO IV****MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Ata de Registro de Preços nº 01/2013 – Edital Nº 2167/2013 – Pregão Eletrônico nº 188/2013

OBJETO: Aquisição de Medicamentos Básicos para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificações técnicas e quantidades estimadas, constantes no Anexo I do presente Edital.

Aos ___ dias de _____ do ano de _____, O MUNICIPIO DE CAÇAPAVA DO SUL, neste ato denominado simplesmente ADQUIRENTE, representada neste instrumento pelo seu Ordenador de Despesas, Sr. Flávio Augusto Barreiro, Secretário Municipal da Fazenda, CPF Nº 160.810.809-00 nos termos e de acordo com a Lei nº 10.520/02, Decreto nº 5.450/05, Decreto nº 3.931/01, Lei Complementar nº 123/06, Decreto nº 6.204/07, Lei nº 8.666/93, Lei 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor) e das demais normas legais aplicáveis a espécie, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Eletrônico nº 188/2013**, cujo resultado foi publicado no Mural de Avisos da Prefeitura e no Site Oficial do Município na Internet “www.cacapava.rs.gov.br” e homologado pelo Prefeito Municipal de Caçapava do Sul, Sr. Otomar Vivian, RESOLVE registrar os preços para a aquisição de material.

1. DO DETENTOR DA ATA REGISTRADO

A partir desta data ficam registrados no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul-RS os preços do fornecedor a seguir relacionado, nas condições estabelecidas no ato convocatório.

Detentor da Ata: (razão social) _____, CNPJ nº _____, com sede _____, telefone nº _____, fax nº _____, representada por seu _____, Sr. _____, (nacionalidade) _____, (estado civil) _____, residente e domiciliado em _____, RG nº _____, CPF nº _____.

2. DOS PREÇOS REGISTRADOS

Item	Descrição	Und	Quant. estimada	Valor unit.	Valor total

3. DA VIGÊNCIA DA ATA



A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura. A existência de preços registrados não obriga esta Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para o objeto pretendido, sendo assegurado ao detentor do registro preferência na execução dos serviços em igualdade de condições.

4. DA EXECUÇÃO DA ATA

Durante a execução da ata deverá ser observado o disposto no Edital de Pregão Eletrônico por Registro de Preços e seus anexos.

5. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

5.1. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

5.2. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

5.3. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o detentor da Ata será notificado pela Administração Municipal para ciência e cumprimento, conforme documento formal do responsável pela Ata de Registro de Preços.

6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO

6.1. O detentor da Ata terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:

6.1.1. A pedido, quando:

- a) Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior; e
- b) O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado.

6.1.2. Por iniciativa da Administração Municipal:

- a) quando o detentor da ata não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) Não mantiver as condições de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- d) Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- e) Se recusar a fornecer os materiais nos prazos estabelecidos no Edital e seus anexos;
- f) Na ocorrência de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

7. DO CANCELAMENTO AUTOMÁTICO DO REGISTRO DE PREÇOS



7.1. A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:

- a) Por decurso de prazo de vigência.
- b) Quando não restarem fornecedores registrados.

8. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em duas parcelas, sendo 50% (cinquenta por cento) quando da entrega dos materiais e o restante no prazo de 30 (trinta) dias.

9. DAS CONDIÇÕES GERAIS, DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO:

9.1. Durante a execução do Contrato / Nota de Empenho, a Contratada deverá manter as mesmas condições de habilitação, prestar as informações solicitadas pelo Município dentro dos prazos estipulados, bem como não transferir a outrem as obrigações decorrentes da licitação.

9.2. O prazo de entrega dos materiais não poderá ser superior a 10 (dez) dias após convocação, ou seja a contar da data de recebimento da Nota de Empenho.

9.3. Local e horário de entrega: Farmácia Central da Secretaria de Município, das 9:00h às 15:00h, sendo necessário agendar a entrega com 48 horas de antecedência, pelos fones 55-3281 1480 ou 55-3281 1092.

9.4. O recebimento dos materiais serão procedidos da seguinte forma:

- a) Nos termos dos artigos 73 a 76 da Lei 8.666/1993, o objeto desta licitação será recebido, mediante nota fiscal;
- b) Provisoriamente, no ato da entrega do(s) produto(s), para posterior verificação da conformidade do material com as especificações do objeto licitado;
- c) Definitivamente, em até 7 (sete) dias úteis, contados do recebimento provisório, após criteriosa inspeção e verificação de que o produto adquirido encontra-se em perfeitas condições de utilização, além de atender às especificações do objeto contratado.
- d) Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os objetos possuem vícios aparentes ou redibitórios ou estão em desacordo com as especificações ou a proposta, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanado o problema.
- e) O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço e/ou bem, nem a ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento.

10. DAS PENALIDADES:

A licitante vencedora sujeitar-se-á às seguintes penalidades, as quais poderão ser aplicadas na forma do art. 86 e seguintes da Lei 8666/93:

10.1. Advertência, por escrito, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, assim consideradas as que não se enquadrarem nos dispositivos seguintes:

10.2. Multa:



10.2.1. de 5% sobre o valor da NOTA FISCAL/FATURA relativa ao fornecimento, pelo descumprimento de disposição do Edital, cláusula contratual ou norma de legislação pertinente;

10.2.2. de 10% sobre o valor total atualizado do Contrato, nos casos de inexecução parcial ou total, execução imperfeita ou negligência na execução do objeto contratado.

10.3. Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL, conforme a seguinte gradação:

10.3.1. nos casos definidos no subitem 9.2.1 acima: por 1 (um) ano;

10.3.2. nos casos definidos no subitem 9.2.2 acima: por 2 (dois) anos.

10.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

10.5. A multa dobrará em cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do Contrato, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos de qualquer valor, que venham a ser causados ao erário público e/ou rescisão.

10.6. A licitante vencedora que, chamada a retirar a Nota de Empenho e/ou assinar o Contrato, não comparecer no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ficará sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total estimado para o fornecimento objeto da presente licitação, podendo a Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul convocar as licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, ficando a licitante sujeita às penalidades previstas neste item.

10.7. O atraso superior a 30 (trinta) dias caracteriza inexecução total, acarretando a suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com esta Administração num prazo de dois anos.

10.8. A cobrança de multa será feita mediante desconto no pagamento da fatura.

11. DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO:

Para as despesas decorrentes da presente Licitação, serão utilizados recursos através das seguintes Dotações Orçamentárias:

- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 529 Rec. 0040;

- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 531 Rec. 4050;

- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 532 Rec. 4510;

- 1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32 Red. 533 Rec. 4770.

12. DA AUTORIZAÇÃO PARA A CONTRATAÇÃO

A contratação e os demais atos inerentes à presente Ata de Registro de Preços serão autorizados, caso a caso, pelo Senhor Ordenador de Despesas e no caso dos órgãos usuários pela respectiva autoridade responsável de cada órgão.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 O foro da Justiça de Caçapava do Sul/RS é o foro competente para solucionar os litígios decorrentes deste Edital, ficando excluído qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

13.2 Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei n. ° 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto n° 5.450, de 31 de maio de 2005, do Decreto n° 3.931, de 19 de setembro de 2001, da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais normas aplicáveis.

Caçapava do Sul, _____ de _____ de 2013.

CONTRATANTE

CONTRATADA



EDITAL Nº 2167/2013

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 188/2013

REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2013

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE
MEDICAMENTOS E MATERIAIS AMBULATORIAIS**

INÍCIO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 25/02/2013 – 08 h

LIMITE RECEBIMENTO PROPOSTAS: 11/03/2013 – 08:00 h

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 11/03/2013 – 08:05 h

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 11/03/2012 – 09:10 h

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE

DOTAÇÕES:

1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32. Red. 529 Rec. 0040

1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32. Red. 531 Rec. 4050

1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32. Red. 532 Rec. 4510

1002.10.301.0042.2.128 – 33.90.32. Red. 533 Rec. 4770

p.medicamentos1.2013.doc (Note)