



EDITAL Nº 2024/2011

MODALIDADE: Convite

ABERTURA: Dia 26 de Outubro de 2011, às 10:00 horas.

TIPO: Menor preço por item

LOCAL DE ABERTURA: Setor de Licitações, localizado na Rua Benjamin Constant, 686 – 2º Andar do Prédio do Banco do Brasil.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL** e a Secretaria de Município da Saúde e do Meio Ambiente, **TORNAM PÚBLICO**, para conhecimento dos interessados que às **10:00 horas do Dia 26 de Outubro de 2011, na Sala do Setor de Licitações**, reunir-se-á Comissão Permanente de Licitações para receber os envelopes relativos a presente Licitação, regendo-se esta pelas normas da Lei 8.666/93 e suas alterações.

1 - DO OBJETO:

A presente Licitação destina-se a aquisição de Materiais Permanentes (equipamentos para escritório, cozinha, ambulatorial, eletrodomésticos, etc) para o ESF II – Bairro Santa Rita e Minas do Camaquã, constante dos seguintes itens:

ITEM 1.01 – 03 ARMÁRIOS VITRINE COM DUAS PORTAS – (Valor da Unidade);

Especificação: Armário vitrine com duas portas para guarda de materiais ou medicamentos, estrutura em aço com tratamento antiferruginoso no teto, fundo e laterais, com frente em vidro, com três prateleiras em vidro, possuir fechadura do tipo yale, possuir pés guarnecidos com ponteiras de borracha, pintura na cor esmalte sintético branco, com no mínimo 1,50 m de altura e 1,00 m de largura e 40 cm de profundidade.

ITEM 1.02 – 03 MESAS DE ESCRITÓRIO EM MDF – (Valor da Unidade);

Especificação: Mesa de escritório em MDF, na cor cinza, com no mínimo 3 gavetas com chave, com no mínimo 1,20m de comprimento de 0,60m de largura.

ITEM 1.03 – 12 BALDES PORTA DETRITOS COM PEDAL – (Valor da Unidade);

Especificação: Balde porta detritos com pedal, recipiente cilíndrico para a coleta de detritos, com dispositivo de elevação da tampa acionado por pedal, confeccionado em aço



inox, possuir resistência a diversos tipos de sabão e detergente, capacidade volumétrica do balde de no mínimo 8 litros.

ITEM 1.04 – 13 BANCOS TIPO LONGARINA – (Valor da Unidade);

Especificação: Banco tipo longarina, com três lugares, assento estofados e encosto estofado na cor azul, estrutura em aço tubular, dupla face. Deverá possuir pés guarnecidos com ponteiros de borracha, capacidade de sustentação mínima para 150 kg.

ITEM 1.05 – 04 PRATELEIRAS DE AÇO – (Valor da Unidade);

Especificação: Prateleira de aço, 30 cm de profundidade, com reforço, com seis divisórias na cor branca.

ITEM 1.06 – 02 ARMÁRIOS DE DUAS PORTAS – (Valor da Unidade);

Especificação: Armário de duas portas em MDF, na cor cinza, com no mínimo tres prateleiras internas, com chave em ambas

ITEM 1.07 – 06 CADEIRAS GIRATÓRIAS – (Valor da Unidade);

Especificação: Cadeira giratória para uso em escritório, possuir altura regulável por meio de sistema de elevação (movimento circular de assento), assento e encosto estofado de tecido na cor azul, estrutura em aço inoxidável tubular e pés com ponteiros de borracha, possuir base com rodízios.

ITEM 1.08 – 02 CONJUNTOS DE MESA DOBRÁVEL COM 4 BANQUETAS – (Valor da Unidade);

Especificação: Conjunto de mesa dobrável com quatro banquetas, sendo a mesa dobrável com tampo em fórmica, com no mínimo 70 cm de altura, 75 cm de largura, na cor branca, sendo que as banquetas deverão ter assento estofado.

ITEM 1.09 – 02 BALCÕES PIA EM MDF – (Valor da Unidade);

Especificação: Balcão pia em MDF, com tampo inox, dimensões de 1,20m x 0,53m, com duas portas, quatro gavetas, uma cuba central e válvula, na cor branca.

ITEM 1.10 – 02 ARMÁRIOS AÉREO DE COZINHA EM MDF – (Valor da Unidade);

Especificação: Armário aéreo de cozinha em MDF, com dimensões de 1,20m x 0,37m, com duas portas e uma prateleira interna, cor branca.

ITEM 1.11 – 02 BALCÕES EM MDF – (Valor da Unidade);

Especificação: Balcão em MDF, com três portas, com dimensões de 1,20m x 0,51m x 0,82m, com 3 portas e tampo em MDF, na cor branca

**ITEM 1.12 – 01 APARELHO DE DVD – (Valor da Unidade);**

Especificação: Aparelho de DVD player, com entrada de usb, mídias compatíveis CD, CD-R/CD-RW, CD/SVCD de vídeo, DVD, DivX, DVD+R/+RW, DVD-R/RW, DVD-Vídeo, CD de MP3, MP3-DVD, CD de WMA, CD de audio, foto CD. Prazo de garantia de no mínimo 12 meses.

ITEM 1.13 – 02 CARROS DE CURATIVOS – (Valor da Unidade)

Especificação: Carro de curativo, utilizado no apoio a curativos com utensílios para este fim. Possuir estrutura do carro construída em aço inoxidável, possuir balde e bacia construídos em aço inoxidável, possuir suporte para balde e bacia, com rodízios giratórios.

ITEM 1.14 – 01 NEGATOSCÓPIO PARA VISUALIZAÇÃO DE IMAGENS RADIOGRÁFICAS – (Valor da Unidade)

Especificação: Estrutura em alumínio, visor em acrílico, com um corpo de visão. Lâmpada de no mínimo 100W, chave liga/desliga, alimentação elétrica 110/220 V/60Hz, potência de 80W.

ITEM 1.15 – 01 ARQUIVO DESLIZANTE EM AÇO – (Valor da Unidade);

Especificação: Arquivo deslizante mecânico, estrutura e componentes em chapa de aço, com tratamento antiferrugem. Deverá possuir acabamento com pintura branca, deslizante sobre trilhos. Permitir o ajuste dos componentes internos por sistema de encaixe dispensando o uso de ferramentas. Deverá conter 4 gavetas, compatíveis para prontuários médicos/pastas suspensas, com fechadura e chave acoplada.

ITEM 1.16 – 01 ESCADA COM 2 DEGRAUS – (Valor da Unidade);

Especificação: Escada com 2 degraus, estrutura em ferro, suportar peso mínimo de 120 kg. Possuir base antiderrapante de material não corrosivo, com pés com ponteiros de borracha para evitar deslocamento em piso úmido.

ITEM 1.17 – 02 FOCOS DE LUZ PARA PROCEDIMENTOS AMBULATORIAIS – (Valor da Unidade);

Especificação: Foco de luz para procedimentos ambulatoriais, composto por base móvel com rodízio de cúpula única. Possuir nível de iluminação mínima de 30.000 lux, a um metro de distância, possuir sistema de alimentação por rede elétrica, braço articulável para movimentos mínimos de torção e flexão. Potência de 200W. Acessórios básicos que deverão acompanhar o equipamento: cabo de alimentação (2P+T) conforme ABNT, com no mínimo 2 m, lâmpadas sobressalentes, manual técnico e do usuário. Prazo de garantia de no mínimo de 12 meses.



ITEM 1.18 – 01 REFRIGERADOR MÍNIMO 300 LITROS – (Valor da Unidade);

Especificação: Refrigerador uma porta, mínimo 300 litros, Frost Free, gaveta de legumes transparente, separador de garrafas, controle de temperatura externo, resfriamento extra, iluminação do refrigerador, cor branca, capacidade líquida de no mínimo 300 litros, voltagem 220 volts. Prazo de garantia de no mínimo um ano.

ITEM 1.19 – 04 CADEIRAS FIXAS – (Valor da Unidade);

Especificação: Cadeira fixa com armação com armação em aço tubular quadrado, assento e encosto estofado na cor azul, com pés guarnecidos com ponteiros de borracha.

OBS.: Os materiais deverão ser entregues junto ao ESF II – Bairro Santa Rita, localizado na Av. Barão do Cerro Formoso, 785 e Rua Félix da Cunha, 1176, sendo que as despesas decorrentes de frete correrão por conta da Empresa Licitante vencedora.

2 - DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:

2.1 As Propostas serão recebidas pela Comissão de Licitações em envelopes distintos e fechados, sendo que a Proposta a ser ofertada não poderá conter rasuras ou emendas e deverá estar totalmente datilografada ou por meio eletrônico, preferencialmente em papel timbrado ou com Carimbo da Empresa, assinada em sua última folha e rubricada nas demais, contendo os envelopes em sua parte externa e fronteira a seguinte descrição:

**AO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA DO SUL
EDITAL Nº 2024/2011
ENVELOPE DE Nº 01 – DOCUMENTAÇÃO
NOME COMPLETO DA EMPRESA LICITANTE**

2.2 Os documentos que deverão estar no interior do envelope nº 01 (Documentação), são os seguintes:

- a) Registro Comercial, no caso de Empresa Individual;
 - b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Comerciais, e, no caso de Sociedades por Ações, acompanhados de documento de Eleição de seus Administradores;
 - c) Certificado de Regularidade para com o Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS);
 - d) Certificado de Regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
 - e) Prova de Regularidade para com o Município Sede da Empresa Licitante.
- As Certidões que não constarem o prazo de validade, somente serão consideradas se expedidas dentro de trinta (30) dias antes da abertura das Propostas;



- f) Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual;
- g) Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal
- h) Caso a Empresa Licitante seja representada por Procurador, deverá juntar Procuração Reconhecida por Tabelião com poderes para decidir a respeito dos atos atinentes da presente Licitação.

OBSERVAÇÃO: Os documentos citados acima poderão ser apresentados em cópias autenticadas por Tabelião, ou cópias simples, **ACOMPANHADAS PELOS ORIGINAIS**, para serem conferidas pela Comissão de Licitações desta Prefeitura.

2.3 A Empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos no **Art. 42 à 45 da Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006**, deverá apresentar no envelope de habilitação, **declaração firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos no item 2.2 deste Edital.**

2.4 A Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte, que possuir qualquer restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos nas **alíneas C, D e E** deste Edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois (02) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.

2.5 O benefício de que trata o item anterior não eximirá a microempresa, a Empresa de Pequeno Porte, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

2.6 O prazo que trata o **item 2.4**, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

2.7 A não regularização da documentação, no prazo fixado no **item 2.4**, implicará na decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato ou revogar a licitação.

2.8 O envelope de nº 02 deverá conter a Proposta Financeira da Empresa, contendo em sua parte externa e fronteira a seguinte descrição:

AO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA DO SUL

EDITAL Nº 2024/2011

ENVELOPE DE Nº 02 – PROPOSTA FINANCEIRA

NOME COMPLETO DA EMPRESA LICITANTE



2.9 A Proposta Financeira cujo prazo de validade é fixada pela Administração em 60 (sessenta) dias deverá obedecer e conter os seguintes requisitos:

a) Proposta totalmente datilografada ou por meio eletrônico, devidamente assinada por um dos Diretores, Proprietário da Empresa ou seu Representante legal, preferencialmente em papel Timbrado e/ou com Carimbo da Empresa;

b) O valor unitário de cada item licitado, expressos em Reais, indicando ainda a marca do produto ofertado;

c) Prazo para entrega do material, não superior a quinze (15) dias após a Convocação pela Entidade de Licitação.

3 DA FORMA DE PAGAMENTO:

3.1 O pagamento será efetuado em até 5 (cinco) dias após a entrega dos materiais.

3.2 Os materiais deverão ser entregues junto ao ESF II – Bairro Santa Rita, localizado na Av. Barão do Cerro Formoso, 785 e Rua Félix da Cunha, 1176, sendo que as despesas decorrentes de frete correrão por conta da Empresa Licitante vencedora.

3.3 Para as despesas decorrentes da presente Licitação, serão utilizados recursos da **Dotação Orçamentária 10.02.10.301.0040.1.028 – 4.4.90.52. Red. 494 Rec. 4510 – Conta CEF 624005-7**

4 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

4.1 A Licitação será processada e julgada em observância dos seguintes procedimentos:

a) Abertura dos envelopes contendo a documentação relativa à habilitação dos concorrentes e sua apreciação;

b) Devolução dos envelopes fechados aos concorrentes inabilitados, contendo as respectivas propostas, desde que não tenha havido recurso ou após a sua denegação;

c) Abertura dos envelopes contendo as Propostas Financeiras dos concorrentes habilitados, desde que, transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos.

4.2 Para o julgamento das Propostas Financeiras, a Comissão de Licitações, levará em consideração:

a) O menor preço de cada item licitado;

b) As condições gerais deste Edital.



4.3 Como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte que atenderem ao disposto no **item 2.3**.

4.4 Entende-se como empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, sejam iguais ou superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor valor.

4.5 A situação de empate somente será verificada após ultrapassada a fase recursal da proposta, seja pelo decurso do prazo sem interposição de recurso, ou pelo julgamento definitivo do recursos interpostos.

4.6 Ocorrendo empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa ou a empresa de pequeno porte, detentora da proposta de menor valor, poderá apresentar, no prazo de 02 (dois) dias, nova proposta, por escrito, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa ou a empresa de pequeno porte, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes, que se enquadram na hipótese do **item 4.4**.

c) Se houver duas ou mais microempresas e/ou empresas de pequeno porte com propostas iguais, será realizado sorteio para estabelecer a ordem em que serão convocadas para a apresentação de nova proposta, na forma das alíneas anteriores.

4.7 Se nenhuma microempresa ou empresa de pequeno porte satisfizer as exigências do **item 4.6** deste Edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

4.8 O disposto nos itens **4.3 à 4.7** deste Edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte (que satisfaça as exigências do **item 2.3** deste Edital)

4.9 As demais hipóteses de empate terão como critério de desempate o sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todos os licitantes.

5 - DA ADJUDICAÇÃO E ENTREGA:

5.1 A Licitação será Adjudicada a Licitante cuja Proposta tenha sido avaliada como sendo a de menor valor por item, conforme os critérios de julgamento dispostos no **item geral 4** do Instrumento Convocatório.



5.2 A Entidade de Licitação comunicará por escrito o ato de Adjucação a todas as Licitantes, no prazo de até três (03) dias úteis contados a partir da homologação do julgamento.

5.3 No prazo de até quinze (15) dias, a contar do recebimento da convocação, as Licitantes vencedoras deverão sob as penalidades da Lei, efetuar a entrega dos materiais Licitados. Na recusa não justificada, sem prejuízo das sanções legais e observadas as formalidades da Lei, a Entidade de Licitação poderá convocar a 2ª colocada, e assim sucessivamente.

5.4 Os materiais deverão ser entregues junto à Secretaria de Município da Saúde e do Meio Ambiente, localizada na Rua General Osório, 834, sendo que as despesas decorrentes de frete correrão por conta da Empresa Licitante vencedora.

5.5 Quando da entrega definitiva, os materiais que apresentarem falhas, defeitos de fabricação ou ainda, em desacordo com as especificações contidas no Instrumento Convocatório, serão devolvidos à Empresa, sendo desta a responsabilidade pela reposição dos mesmos em até cinco (05) dias úteis, após a comunicação da Entidade de Licitação.

5.6 O descumprimento desta obrigação gerará a suspensão de toda e qualquer compra efetuada pela Prefeitura.

6 - DAS PENALIDADES:

A licitante vencedora sujeitar-se-á às seguintes penalidades, as quais poderão ser aplicadas na forma do art. 86 e seguintes da Lei 8.666/93:

6.1. Advertência, por escrito, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, assim consideradas as que não se enquadrarem nos dispositivos seguintes:

6.2. Multa:

6.2.1. de 5% sobre o valor da NOTA FISCAL/FATURA relativa ao fornecimento, pelo descumprimento de disposição do Edital, cláusula contratual ou norma de legislação pertinente;

6.2.2. de 10% sobre o valor total atualizado do Contrato/Empenho, nos casos de inexecução parcial ou total, execução imperfeita ou negligência na execução do objeto contratado.

6.3. Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL, conforme a seguinte gradação:

6.3.1. nos casos definidos no subitem 9.2.1 acima: por 1 (um) ano;



6.3.2. nos casos definidos no subitem 9.2.2 acima: por 2 (dois) anos.

6.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

6.5. A multa dobrará em cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do Contrato/Empenho, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos de qualquer valor, que venham a ser causados ao erário público, e/ou rescisão.

6.6 A licitante vencedora que, chamada a retirar a Nota de Empenho e/ou assinar o Contrato, não comparecer no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ficará sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total estimado para o fornecimento objeto da presente licitação, podendo a Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul, convocar as licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, ficando a licitante sujeita às penalidades previstas neste item.

7 - DOS RECURSOS:

Em todas as fases da presente Licitação serão observadas as normas do Art. 109 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

a) A inabilitação do Licitante em qualquer das fases do procedimento Licitatório importa preclusão do seu direito de participar das fases subseqüentes;

b) Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificação ou substituição de propostas ou de qualquer outro documento do Processo Licitatório;

c) Estarão automaticamente desclassificadas as Propostas alternativas, (opões) para o mesmo item, com valores diferentes.

d) Somente terão direito de usar a palavra, rubricar propostas e apresentar reclamações ou recursos e assinar as atas, os Licitantes ou seus representantes credenciados por procuração autenticada por Tabelião;

e) Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos à documentação, não serão admitidos à Licitação os concorrentes retardatários;

f) Ao Prefeito fica assegurado o direito de, no interesse do Município, revogar, anular a presente Licitação, ou não aceitar nenhuma das Propostas apresentadas, sem que caiba aos Licitantes quaisquer direitos de reclamações ou indenizações;

g) Não serão consideradas as Propostas que deixarem de atender quaisquer das disposições deste Edital.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

9 - DOS ESCLARECIMENTOS:

Maiores informações e cópias do Edital Convocatório, poderão ser obtidos junto ao Setor de Licitações ou pelo Fone (55) 3281 2463, Ramal 215 e através do email: licitacao@cacapava.rs.gov.br

Caçapava do Sul, 10 de Outubro de 2011.

CEL. TIARAJU DE CASTRO,
Prefeito Municipal.