



E D I T A L N° 1907/2010

MODALIDADE: Convite

ABERTURA: Dia 16 de Agosto/2010, às 10:00 horas

TIPO: Menor Preço por item

LOCAL DE ABERTURA: Sala do Setor de Licitações, Rua Benjamin Constant, 686, 2º andar do Prédio do Banco do Brasil.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA DO SUL** e a Secretaria de Município de Ação Social, **TORNAM PÚBLICO**, para o conhecimento dos interessados, que às **10:00 horas do Dia 16 de Agosto de 2010**, no Setor de Licitações, reunir-se-á a Comissão Permanente de Licitações para receber os envelopes relativos a presente Licitação, regendo-se esta pelas normas da Lei 8.666/93 e suas alterações.

1 – DO OBJETO:

Aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Higiene e Limpeza destinados à Casa da Criança “Patrício Dias Ferreira” e Centros de Convivência, com recursos provenientes do Serviço de Ação Continuada, constante dos seguintes itens:

1.01 – 1.800 KG DE ARROZ TIPO 2 - (Especificar o valor do kg);

Especificação: Arroz subgrupo polido, classe longo e fino, tipo 2, com nº de registro no M.A. A embalagem deve ser de plástico transparente, resistente, com solda íntegra e reforçada contendo de 1 ou 2 Kg cada. Na embalagem deve conter prazo de validade. O rótulo deve apresentar-se conforme exigências do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.02 – 650 UNIDADES DE ÓLEO DE SOJA - (Especificar o valor da Unidade);

Especificação: De boa qualidade, acondicionadas em caixas de papelão, pet de 900 ml cada. Contendo data de fabricação e validade. Deve seguir as exigências do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.03 – 950 KG DE MASSA ALIMENTÍCIA - (Especificar o valor do kg);

Especificação: Massa alimentícia com ovos, tipo sortida, acondicionadas em embalagens plástica de até 500g cada, resistente, com solda íntegra. Na embalagem deve constar registro no MS, ingredientes, instruções para preparo, data de fabricação e prazo de validade. Ao exame visual o produto deverá apresentar-se íntegro sem estar quebrado. Deve constar selo de qualidade da ABIMA e o rótulo deve apresentar-se conforme exigências do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.04 – 200 KG DE COXA E SOBRE COXA DE FRANGO SEM DORSO - (Especificar o valor do Kg);



Especificação: Acondicionados em embalagens plásticas atóxicas, com aproximadamente 2 kg cada, com registro no órgão competente e rotulado, devendo apresentar lote e prazo de validade. Deve estar de acordo com o Código de Defesa do consumidor e ANVISA. Entrega conforme cronograma em anexo.

1.05 – 1.350 KG DE FARINHA DE TRIGO ESPECIAL - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Farinha de trigo especial, pura, branca, acondicionada em embalagens de papel resistente, com solda íntegra, contendo 1 kg cada, com prazo de validade. O rótulo deve ser adequado ao Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.06 – 500 KG DE BATATA INGLESA - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Nova, de 1ª qualidade, tamanho médio, limpas, embalagem contendo no máximo 2 kg cada.

1.07 – 110 KG DE PÓ PARA SUCO - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Natural, sabores sortidos, sem refrigeração, atendendo todas as especificações exigidas para o consumo humano, em embalagens de 01 Kg. Deve seguir as exigências do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.08 – 50 KG DE SAL MOÍDO DE COZINHA - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Refinado, iodado, em saco plástico transparente, resistente com solda íntegra. Na embalagem deve constar o prazo de validade. Pacotes de 1 kg cada. Deve seguir as exigências do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.09 – 80 POTES DE DOCE DE FRUTAS - (Especificar o valor do Pote);

Especificação: Em sabores sortidos, de 1ª qualidade, embalado em potes de 350 gramas cada, contendo data de fabricação e prazo de validade. Deve seguir as exigências do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.10 – 300 KG DE CARNE BOVINA DE 2ª MOÍDA - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Fresca, com no máximo 20% de gordura e 20% aponeuroses. Deve estar embalada em plástico atóxico, contendo no máximo 2 kg cada. Entrega conforme cronograma em anexo.

1.11 – 24 KG DE ACHOCOLATADO INSTANTÂNEO - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Instantâneo, pacotes de polietileno com 400 gramas a 01 Kg cada. O rótulo deve ser adequado a Legislação específica do Código de Defesa do consumidor e ANVISA.

1.12 – 180 EMBALAGENS DE EXTRATO DE TOMATE - (Especificar o valor da Embalagem);

Especificação: Embalagens de 350 gramas, sem amassados ou ferrugem. O produto deve conter registro no M.A e no SIF, possuir data de fabricação e validade. O rótulo deve



apresentar-se conforme exigências do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA..

1.13 – 1.100 KG DE AÇÚCAR CRISTAL - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Contendo embalagens individuais de 02 Kg cada. Deve ser tipo cristal de boa qualidade, branco, apresentar registro no órgão competente e prazo de validade. O rótulo deve ser adequado a Legislação específica do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.14 – 50 KG DE CAFÉ TORRADO E MOÍDO - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Em pó de 1ª qualidade, embalado a vácuo, em pacotes de 500 gramas cada. Torrado e moído, contendo data de fabricação e prazo de validade. O rótulo deve ser adequado a Legislação específica do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.15 – 350 KG DE CANIQUINHA DE MILHO - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Amarela, moída T2. Embalagens de plástico transparente, contendo 500 gramas cada pacote. Solda íntegra, contendo data de fabricação e prazo de validade. O rótulo deve ser adequado a Legislação específica do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA..

1.16 – 100 KG DE PROTEINA DE SOJA - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Proteína Texturizada, que apresente uma estrutura alinhada e fibrosa, resultando em produto de textura a carne, cor escura. Contendo data de fabricação e prazo de validade. O rótulo deve ser adequado a Legislação específica do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.17 – 130 KG DE SALSICHA - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Embalagens de no máximo 1Kg, atóxica, contendo prazo de validade, não inferior a (06) seis meses.

1.18 – 350 KG DE FEIJÃO PRETO - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Grupo I, novo, 1ª qualidade, com prazo de validade, embalagens de plástico transparente resistente, com solda íntegra, sem a presença de grãos mofados, ardidos, brotados e ou carunchados, embalagens de 01 Kg. Apresentar registro no M.A. O rótulo deve ser adequado a Legislação específica do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.19 – 50 EMBALAGENS DE BOLACHA DOCE SORTIDA - (Especificar o valor da Embalagem);

especificação: De boa qualidade, em embalagens plásticas de 400 gramas cada. Na embalagem deve constar registro no MS, data de fabricação e prazo de validade. O rótulo deve apresentar-se conforme exigências do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.20 – 50 EMBALAGENS DE BOLACHA SALGADA TIPO ÁGUA E SAL - (Especificar o valor da Embalagem);



Especificação: Bolacha Salgada, tipo água e sal, de boa qualidade, em embalagens plásticas de 400 gramas cada. Na embalagem deve constar registro no MS, data de fabricação e prazo de validade. O rótulo deve apresentar-se conforme exigências do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

1.21 – 170 KG DE LENTILHA - (Especificar o valor do Kg);

Especificação: Grupo I, novo, 1ª qualidade, com prazo de validade, embalagens de plástico transparente resistente, com solda íntegra, sem a presença de grãos mofados, ardidos, brotados e ou carunchados, embalagens de 500 gramas cada. Apresentar registro no M.A. O rótulo deve ser adequado a Legislação específica do Código de Defesa do Consumidor e ANVISA.

OBSERVAÇÃO: Os produtos não perecíveis deverão ser entregues em uma única vez e os produtos perecíveis deverão ser entregues de acordo com cronograma em anexo, sendo que os produtos destinados aos Centros de Convivência deverão ser entregues de uma única vez na Secretaria de Município da Assistência Social.

2 – DA ENTREGA DEFINITIVA DOS MATERIAS:

2.1 As entregas deverão obedecer as Observações contidas acima, sendo que as despesas decorrentes de frete correrão as expensas da Empresa Licitante vencedora.

2.2 Todas as mercadorias serão revisadas, conforme a qualidade, embalagem e data de fabricação que deverá ser recente em embalagens conforme especificação de cada item.

2.3 Quando da entrega, as mercadorias que não estiverem dentro dos padrões exigidos, serão devolvidas à Empresa, sendo desta a responsabilidade pela reposição imediata dos mesmos.

2.4 O descumprimento desta obrigação gerará a suspensão de toda e qualquer compra efetuada pela Prefeitura e publicação na imprensa dos motivos desta suspensão.

3 – DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:

3.1 As Propostas serão recebidas pela Comissão de Licitações em envelopes distintos e fechados, sendo que a proposta a ser ofertada não poderá conter rasuras ou emendas e deverá estar totalmente datilografada preferencialmente em papel timbrado e/ou carimbo da Empresa Licitante, assinada em sua última folha e rubricada nas demais, contendo os envelopes na sua parte externa e fronteira a seguinte descrição:

AO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA DO SUL

EDITAL N° 1907/2010

ENVELOPE N° 01 – DOCUMENTAÇÃO

NOME COMPLETO DA EMPRESA LICITANTE



3.2 Os documentos que deverão estar no interior do envelope nº 01 (Documentação), são os seguintes:

- a) Registro Comercial no caso de Empresa Individual;
 - b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Comerciais, e, no caso de Sociedades por Ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;
 - c) Certificado de Regularidade para com o Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS);
 - d) Certificado de Regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
 - e) Prova de Regularidade junto ao Município Sede da Empresa Licitante.
- Das Certidões que não constarem o prazo de validade, somente serão consideradas se expedidas dentro de trinta (30) dias de antecedência da abertura das Propostas.
- f) Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual;
 - g) Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal;
 - h) Caso o Proponente seja representado por Procurador, deverá juntar Procuração autenticada por Tabelião com poderes para decidir a respeito dos atos atinentes a presente Licitação.

3.3 IMPORTANTE: Os documentos citados acima poderão ser apresentados em cópias autenticadas por Tabelião, ou cópias simples, ACOMPANHADA PELOS ORIGINAIS, para serem conferidas pela Comissão de Licitações desta Prefeitura. As cópias simples somente serão conferidas pela Comissão, se apresentadas até um dia de antecedência da data designada para abertura dos envelopes.

3.4 A documentação referida acima poderá ser substituída pelo Certificado de Registro de Fornecedor expedido por este Município, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade. Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios exigidos acima esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente ou anexá-lo como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

4 – DA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE:

4.1 A Empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos no Art. 42 à 45 da Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006, deverá apresentar no envelope de habilitação, declaração firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos no item 4.2 deste Edital.

4.2 A Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte, que possuir qualquer restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos nas alíneas C, D, E, F e G do item 4.2 deste Edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova



documentação, que comprove a sua regularidade em dois (02) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.

4.3 O benefício de que trata o item anterior não eximirá a microempresa, a Empresa de Pequeno Porte, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

4.4 O prazo que trata o item 4.2, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

4.5 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 4.2, implicará na decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato ou revogar a licitação.

4.6 O envelope nº 02 deverá conter a Proposta Financeira da Empresa, contendo em sua parte externa e fronteira a seguinte descrição:

**AO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA DO SUL
ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA FINANCEIRA
EDITAL Nº 1907/2010
NOME COMPLETO DA EMPRESA LICITANTE**

4.7 A Proposta Financeira cujo prazo de validade é fixado em 60 (sessenta) dias, deverá obedecer e conter os seguintes requisitos:

a) Proposta totalmente datilografada, devidamente assinada por um dos Diretores, Proprietário ou seu Representante legal, preferencialmente em papel timbrado e/ou com carimbo da Empresa;

b) O valor unitário de cada item licitado, expresso em Reais;

c) Prazo de entrega dos produtos, não superior a cinco (05) dias após a Convocação pela Entidade de Licitação.

5 – DA FORMA DE PAGAMENTO:

5.1 Os pagamentos relativos aos produtos não perecíveis serão efetuados em até três (3) dias após a entrega dos mesmos.

5.2 Os pagamentos relativos aos produtos perecíveis serão efetuados semanalmente, obedecendo as quantidades entregues na semana imediatamente anterior.

5.3 As despesas decorrentes de frete para com a entrega dos produtos, correrão as expensas da Empresa Licitante vencedora.



5.4 Para as despesas decorrentes da presente Licitação, serão utilizados recursos através da **Dotação Orçamentária 11.02.08.243.0045.2.144- 33.90.30.00 Red. 611 Rec. 1121.**

6 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1 A Licitação será processada e julgada em observância dos seguintes procedimentos:

- a) Abertura dos envelopes contendo a documentação, relativa à habilitação dos concorrentes e sua apreciação;
- b) Devolução dos envelopes fechados aos concorrentes inabilitados, contendo as respectivas propostas, desde que, não tenha havido recurso ou após a sua denegação;
- c) Abertura dos envelopes contendo as propostas dos concorrentes habilitados, desde que, transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos;

6.2 Para o julgamento das Propostas Financeiras, a Comissão de Licitação, levará em consideração:

- a) O menor preço do produto licitado, item por item;
- b) As condições gerais deste Edital.

6.3 Como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte que atenderem ao disposto no item 4.1.

6.4 Entende-se como empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, sejam iguais ou superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor valor.

6.5 A situação de empate somente será verificada após ultrapassada a fase recursal da proposta, seja pelo decurso do prazo sem interposição de recurso, ou pelo julgamento definitivo do recursos interposto.

6.6 Ocorrendo empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa ou a empresa de pequeno porte, detentora da proposta de menor valor, poderá apresentar, no prazo de 02 (dois) dias, nova proposta, por escrito, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa ou a empresa de pequeno porte, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes, que se enquadram na hipótese do item 6.4.

c) Se houver duas ou mais microempresas e/ou empresas de pequeno porte com propostas iguais, será realizado sorteio para estabelecer a ordem em que serão



convocadas para a apresentação de nova proposta, na forma das alíneas anteriores.

6.7 Se nenhuma microempresa ou empresa de pequeno porte satisfizer as exigências do item 6.6 deste Edital será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.8 O disposto nos itens 6.3 à 6.7 deste Edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte (que satisfaça as exigências do item 4.1 deste Edital)

6.9 As demais hipóteses de empate terão como critério de desempate o sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todos os licitantes.

7 – DA ADJUDICAÇÃO E ENTREGA DEFINITIVA:

7.1 A Licitação será adjudicada a Empresa Licitante, cuja proposta tenha sido avaliada, como sendo a de menor preço, (item por item) conforme os critérios de julgamento dispostos no item geral 6 deste Edital.

7.2 A Entidade de Licitação comunicará por escrito o ato de Adjudicação a todas as Empresas Licitantes no prazo de até três (03) dias úteis contados a partir da homologação do julgamento.

7.3 A Licitante vencedora deverá sob as penalidades da Lei, efetuar a entrega dos gêneros adjudicados a seu favor, no prazo máximo de até 5 (cinco) dias, a contar do recebimento da convocação. Na recusa não justificada a Entidade de Licitação poderá convocar a segunda (2ª) colocada e assim sucessivamente.

7.4 Quando da entrega definitiva dos gêneros, estes serão revisados pela Secretaria de Município da Ação Social, devendo estarem rigorosamente de acordo com as especificações dos itens fixadas através do Instrumento Convocatório.

7.5 Os gêneros que não estiverem dentro dos padrões exigidos, serão devolvidos à Empresa, sendo desta a responsabilidade pela reposição imediata dos mesmos.

7.6 O descumprimento desta obrigação gerará a suspensão de toda e qualquer compra efetuada pela Prefeitura e publicação na Imprensa dos motivos desta suspensão.

8 – DOS RECURSOS:

Em todas as fases da presente Licitação serão observadas as normas do art. 109 da Lei 8.666/93 e suas alterações.



9 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

a) A Inabilitação do Licitante em qualquer das fases do procedimento Licitatório, importa preclusão do seu direito de participar das fases subsequentes;

b) Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificação ou substituição de propostas ou de qualquer outro documento do Processo Licitatório;

c) Somente terão direito de usar a palavra, rubricar propostas e apresentar reclamações ou recursos e assinar as atas, os Licitantes ou seus representantes credenciados por procuração autenticada por Tabelião;

d) Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos à documentação, não serão admitidos à Licitação os concorrentes retardatários;

e) Ao Prefeito fica assegurado o direito de, no interesse do Município, revogar, anular ou não aceitar nenhuma das Propostas apresentadas à presente Licitação, sem que caiba aos Licitantes quaisquer direitos de reclamações ou indenizações;

f) As normas que disciplinam esta Licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os Licitantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

10 – DOS ANEXOS:

Faz parte integrante deste edital como anexo, o cronograma de entrega dos gêneros alimentícios.

11 – DOS ESCLARECIMENTOS:

Maiores informações e cópias do Edital Convocatório estão à disposição dos interessados junto ao Setor de Licitações ou pelo Fone (55) 3281 2463 – Ramal 215.

Caçapava do Sul, 03 de Agosto de 2010.

CEL. TIARAJU DE CASTRO,
Prefeito Municipal.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

ITEM	CASA DA CRIANÇA	CENTROS DE CONVIVÊNCIA	TOTAL
1.01 – Arroz Tipo II	250Kg	1.550Kg	1.800Kg
1.02 – Óleo de Soja	100Emb	550Emb	650Emb
1.03 – Massa Alimentícia	50Kg	900Kg	950Kg
1.04 – Coxa e Sobre-Coxa	150Kg	50Kg	200Kg
1.05 – Farinha de Trigo	1.000Kg	350Kg	1.350Kg
1.06 – Batata Inglesa	500Kg	-	500Kg
1.07 – Pó para Suco	50Kg	60Kg	110Kg
1.08 – Sal	-	50Kg	50Kg
1.09 – Doce de Frutas	50Pt	30Pt	80Pt
1.10 – Carne Bovina Moída	250Kg	50Kg	300Kg
1.11 – Achocolatado Instantâneo	-	24Kg	24Kg
1.12 – Extrato de Tomate	150Emb	30Emb	180Emb
1.13 – Açúcar Cristal	250Kg	850Kg	1.100Kg
1.14 – Café Torrado e Moído	35Kg	15Kg	50Kg
1.15 – Canjiquinha de Milho	-	350Kg	350Kg
1.16 – Proteína de Soja	50Kg	50Kg	100Kg
1.17 – Salsicha	50Kg	80Kg	130Kg
1.18 – Feijão Preto	-	350Kg	350Kg
1.19 – Bolacha Doce Sortida	-	50Emb	50Emb
1.20 – Bolacha Salgada	-	50Emb	50Emb
1.21 – Lentilha	20Kg	150Kg	170Kg

Daiane Hinchel Goss
Sec. de Mun. de Assistência Social – SMAS



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS - CASA DA CRIANÇA PATRÍCIO DIAS FERREIRA -

ITEM	CASA DA CRIANÇA	DIA
1.04 – Coxa e Sobre-Coxa	20Kg	Segundas-Feiras
1.06 – Batata Inglesa	60Kg	Sextas-Feiras
1.10 – Carne 2ª Moida	20Kg	Quartas-Feiras

Daiane Hinchel Goss
Sec. de Mun. de Assistência Social – SMAS



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Caçapava do Sul

Rua Benjamin Constant, 686 – CEP 96.570-000 CNPJ 88.142.302/0001-45 Fone 55 3281 2463

EDITAL Nº 1907/2010

MODALIDADE: Convite

ABERTURA: Dia 16 de Agosto/2010, às 10:00 horas

TIPO: Menor Preço por item

LOCAL DE ABERTURA: Sala do Setor de Licitações

OBJETO: Aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Higiene e Limpeza, destinados a Casa da Criança “Patrício Dias Ferreira” e Centros de Convivência.

DOTAÇÃO:

11.02.08.243.0045.2.144 - 33.90.30 – Red. 611 Rec. 1121

Merenda.casadacrianca2010-2.doc (novo)